

## Justificación

El curso está dirigido al profesorado que desarrolla las *funciones de Coordinador TIC*, así como también a los profesores de tecnología que desarrollan parte de su actividad docente en el aula.

Se desea dar una visión general del aula, así como también de las herramientas informáticas necesarias para su utilización.

El uso del software libre *Linux-MAX* es una herramienta que debemos introducir para promover el uso de tecnologías de código abierto en los ámbitos educativos.

La aplicación de los *blogs* a la tarea educativa, es un modo sencillo y novedoso de participación para profesores y alumnos.

## Objetivos

- Formar a los Coordinadores TIC
- Conocer el hardware y el software del aula de informática.
- Aprender el mantenimiento del aula y de la red.
- Promover la incorporación del uso de las tecnologías a los proyectos curriculares.
- Utilizar el software libre Linux-MAX
- Utilizar los blogs educativos y la web 2.0 para la enseñanza

## Metodología

- ❖ Metodología activa, que implica el que, en cada caso, se alternarán los planteamientos teóricos con las prácticas guiadas en el ordenador.
- ❖ Se realizarán 24 horas presenciales en el CAP de Villaverde, y un trabajo final obligatorio (6 horas)

## DISTRIBUCIÓN DE SESIONES

Calendario	Título	Ponente
<b>22 de octubre</b>	- Introducción. - Organización e incidencias en el aula TIC	Claudio Morán
<b>24 de octubre</b>	- Hardware del aula - Software instalado en Windows XP	Claudio Morán
<b>29 de octubre</b>	- Edublog	Jesús Serrano
<b>5 de noviembre</b>	-Herramientas Web 2.0	Jesús Serrano
<b>7 de noviembre</b>	- Tarjeta de protección - Utilización de los recursos del aula en Windows XP	Claudio Morán
<b>12 de noviembre</b>	- Windows XP	Claudio Morán
<b>14 de noviembre</b>	- Windows NT2000 server - Supuestos prácticos de utilización y configuración del aula	Claudio Morán
<b>19 de noviembre</b>	<b>Linux MAX</b>	Claudio Morán

## INSCRIPCIÓN Y LISTA DE ADMITIDOS

- Plazo de inscripción hasta las 12 h. del día 17/10/ 2007.
- La inscripción se puede hacer personalmente en la Secretaría del CAP, por fax, por correo electrónico o rellenando la ficha de nuestra web, pudiéndola adjuntar como archivo.

**El curso se suspenderá si, en la primera sesión el número de profesores asistentes es inferior a los requeridos para formar un curso, según establece la normativa vigente (Orden 2202/2003 de 23 de Abril, BOCM de 21 de mayo).**

*La asistencia será obligatoria. Las faltas, independientemente de la causa, no podrán superar el 15% de la duración total de la actividad (Orden 2202/2003 de 23 de Abril, BOCM 21-5-2003).*

## EVALUACIÓN

Para la evaluación se tendrá en cuenta tanto la asistencia como la participación activa en la fase presencial y la realización de las diversas propuestas de trabajo que se programen para la fase no presencial.

## CERTIFICACIÓN

El CAP de Villaverde, una vez concluida la actividad, expedirá a los quince días el correspondiente certificado a aquellos participantes que **hayan asistido como mínimo al 85% de la fase presencial de la actividad.** (Orden 22-02/2003 de 23 de Abril, BOCM 21-5-2003).

## DIRIGE Y COORDINA

M<sup>a</sup> Isabel Forcén Bueno

Asesora de TIC-Informática del CAP de Villaverde.

### CAP DE VILLAVERDE

C/. Fernando Ortiz, 2. 28041 MADRID.

Tlf: 91 3174247.

Fax: 91 3179373.

Correo Electrónico: [cap.villaverde@educa.madrid.org](mailto:cap.villaverde@educa.madrid.org)

<http://www.educa.madrid.org/web/cap.villaverde>



Orcasitas



116- 78

Dirección del Área Territorial de Madrid-Capital

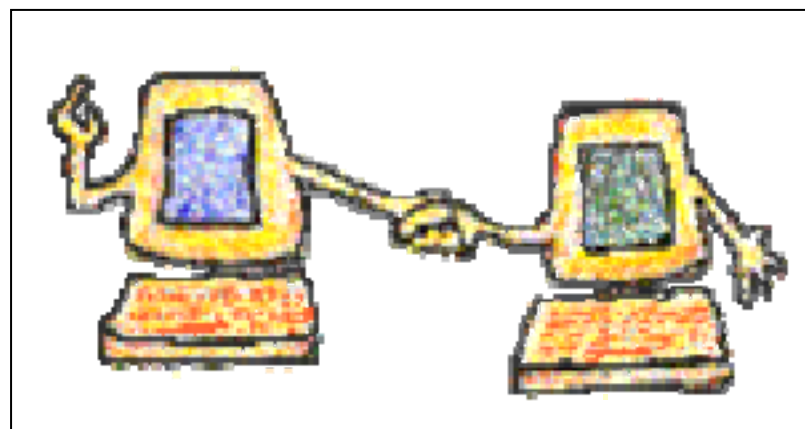


Centro de Apoyo al Profesorado de VILLAVERDE

Dirección General de Ordenación Académica  
Consejería de Educación. Comunidad de Madrid

Curso: Nº 0068 2007-08

# GESTIÓN del AULA TIC



ÁMBITO	TERRITORIAL
MODALIDAD FORMATIVA	Curso
DESTINATARIOS	Coordinadores TIC , Tecnólogos.
NÚMERO DE PLAZAS	20
DURACIÓN	30 horas, 3 créditos
ORGANIZA	CAP de VILLAVERDE
LUGAR DE CELEBRACIÓN	CAP de VILLAVERDE
HORARIO	17,00 h a 20,00 h