



CIRCULAR DE DIRECCIÓN CURSO 2018-2019

CUMPLIMENTAR UNA CIRCULAR POR ALUMNO/A:

Como padre/madre de: NOMBRE _____ CURSO: _____

He leído y acepto el contenido de esta circular. Firmado

(PADRE/TUTOR/A LEGAL) DNI/NIE _____ FIRMA _____ TELÉFONO: _____ MAIL: MAYÚSCULAS _____

(MADRE/TUTOR/A LEGAL) DNI/NIE _____ FIRMA _____ TELÉFONO: _____ MAIL: MAYÚSCULAS _____

Esta circular debe devolverse cumplimentada al tutor/a hasta el 22 de septiembre de 2018

COMUNICACIÓN FAMILIA-CENTRO:

El CEIP Gloria Fuertes emplea como vías de comunicación con las familias los siguientes:

- TABLÓN DE ANUNCIOS EXTERIOR E INTERIOR
- MAIL (el centro enviará la información de interés general ÚNICAMENTE por esta vía):
- PÁGINA WEB DEL COLEGIO (la página web estará en construcción durante el principio de curso, la información de interés general la enviaremos por MAIL y estará en el tablón).
- AGENDA ESCOLAR (PRIMARIA) Y HORARIOS DE ATENCIÓN (SECRETARÍA, TUTORÍA.)

RECOGIDA DE ALUMNOS/AS DE INFANTIL/PRIMARIA:

Las normas del CEIP Gloria Fuertes recogen que.

- Los alumnos de infantil serán entregados personalmente a un adulto/a autorizado/a.
- Los alumnos/as de Primaria serán acompañados por los profesores hasta la salida, sin ser entregados personalmente a ningún familiar o adulto responsable. Las familias deben organizar la recogida a través de un adulto/a y estar en la puerta del centro a la hora de salir.

AUTORIZACIÓN DEL USO DE IMÁGENES PARA LA WEB Y BLOGS DEL CENTRO:

Los profesores del centro, en el transcurso de las actividades escolares, realizan en ocasiones fotos de la propia actividad. Estas fotografías pueden aparecer en la página web o blog del colegio (únicamente como muestra de las actividades realizadas). Con esta circular se autoriza o desautoriza el uso de imágenes para este fin. Se debe firmar en ambos casos.

AUTORIZO EL USO DE FOTOS EN LA WEB O BLOG DEL COLEGIO: SÍ _____ NO: _____

FIRMADO: PADRE/TUTORA LEGAL _____ MADRE/TUTOR/A LEGAL _____

DECLARACIÓN JURADA (EN CASO DE FIRMAR SOLAMENTE UN PADRE/TUTOR/A LEGAL)

Declaro que el otro progenitor/a tutor/a legal del alumno/a indicado arriba no puede hacer llegar al centro las firmas solicitadas en esta circular por razones debidamente justificadas (paradero desconocido...) y que haré todo cuanto sea legalmente necesario para mantenerle informado/a de todo lo relativo a las decisiones de índole educativo que deban tomarse en relación con el alumno/a, por lo que asumo la completa responsabilidad de lo aquí firmado.

En Meco, a ____ de _____ de 2018

Firmado: _____

“Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguientes enlace www.madrid.org/protecciondedatos . Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento.”