



Unión Europea  
Fondo Social Europeo  
El FSE invierte en tu futuro



# PLAN DE INICIO DE CURSO

CURSO 2020/2021

C.E.I.P. VICENTE ALEIXANDRE DE ALCORCÓN

## COMIENZO DE LAS CLASES

**¡¡¡¡Tenemos muy buenas noticias!!!!**

Los alumnos de **infantil, 1º, 2º y 3º de primaria** van a empezar las clases el **miércoles 9 de septiembre**.

Los alumnos de **4º, 5º y 6º de primaria** tendrán que esperar un poco y no vendrán al cole hasta el **jueves 17 de septiembre**.



## HORARIO

Este curso 2020/21 va a ser especial y viene cargado de novedades, entre ellas, horario nuevo.



Durante los meses de **septiembre y junio**, el horario lectivo será **de 9 a 13 horas**, como siempre.

Pero de **octubre a mayo**, el horario cambiará y tendremos clases entre las **9 y las 14 horas**.

## ORGANIZACIÓN DE LAS ENTRADAS Y SALIDAS

Este año tenemos que hacer **todos un gran esfuerzo** para que las entradas y las salidas salgan fenomenal.

Para entrar al cole vamos a utilizar los dos portones grandes que tenemos en la Calle Polvoranca.

Con el objetivo de **evitar aglomeraciones**, hemos establecidos tres turnos de entradas con un intervalo de 5 minutos entre cada uno de ellos.

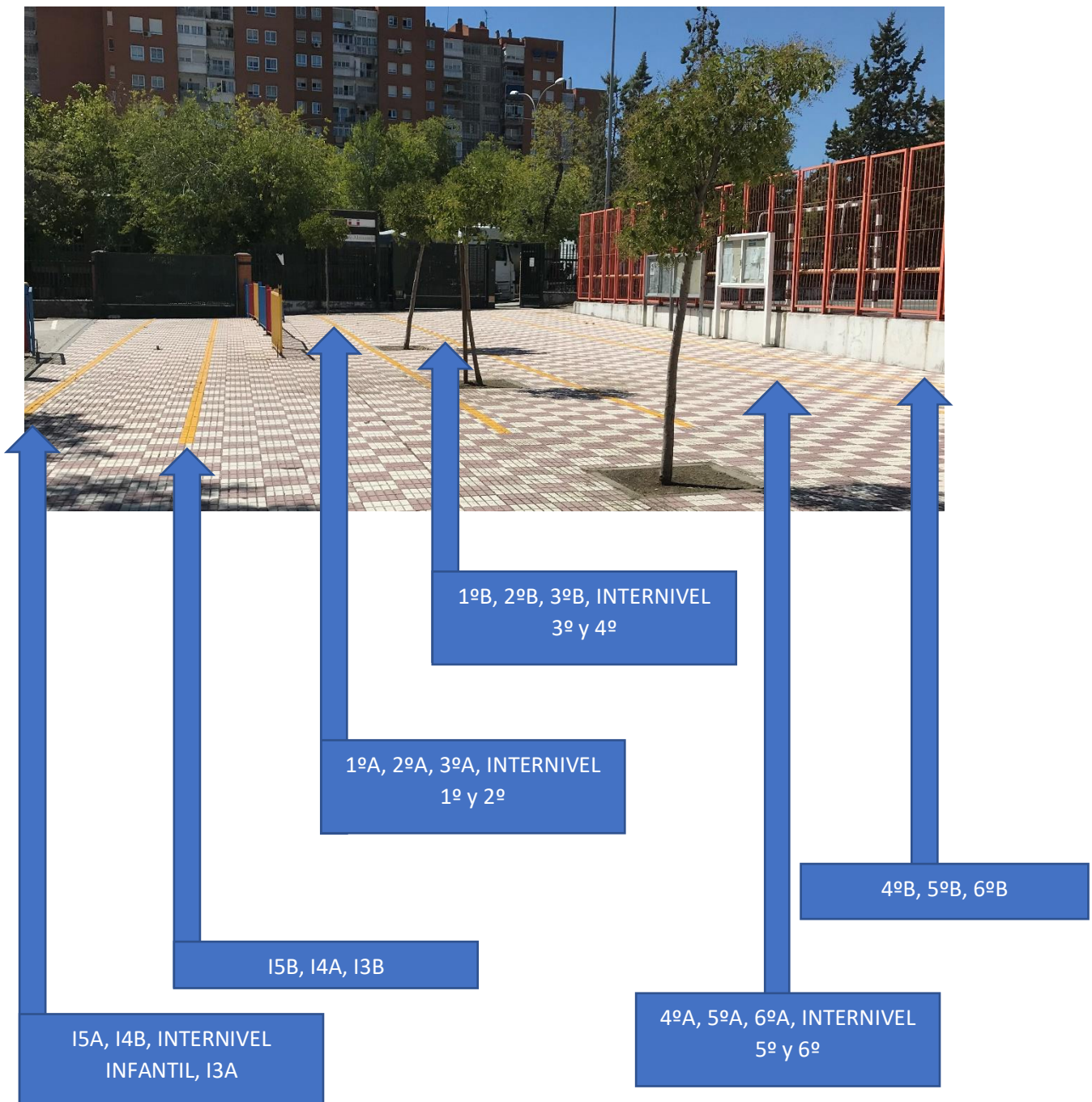
En la tabla que se muestra a continuación, se detallan los turnos, los horarios y las zonas de entrada y salida.

TURNO	GRUPO	ZONA DE ENTRADA	HORA DE ENTRADA	ZONA DE SALIDA	HORA DE SALIDA
1	15A	Portón	09:00	Portón	12:45
	15B	carruajes.		Portón	
	1ºA	Portón		Portón	
	1ºB	peatones.		peatones.	
	4ºA	Portón		Portón	
	4ºB	peatones.		peatones.	
2	14A	Portón	09:05	Portón	12:50
	14B	carruajes.		Portón	
	2ºA	Portón		Portón	
	2ºB	peatones.		peatones.	
	5ºA	Portón		Portón	
	5ºB	peatones.		peatones.	
3	Internivel Infantil	Portón carruajes.	09:10	Portón carruajes.	12:55
	3ºA	Portón		Portón	
	3ºB	peatones.		peatones.	
	6ºA	Portón		Portón	
	6ºB	peatones.		peatones.	
	4	13A		Portón	
13B		carruajes.	Portón		
Internivel 1º y 2º		Portón peatones.	Portón		
Internivel 3º y 4º					
internivel 5º y 6º		Portón peatones.	Portón		
			peatones.		

**Para garantizar al máximo la seguridad, os pedimos ser puntuales e intentar, en la medida de lo posible, ajustarse al máximo al horario establecido.**

Os pedimos también estar atentos a la megafonía para saber en qué momento se llevará a cabo la entrada del grupo de vuestro hijo/a.

En la entrada del cole hemos marcado unas líneas en las que se tendrán que ubicar los diferentes grupos cuando les llegue su turno de entrada. Para facilitar que todos los alumnos/as sepan dónde han de dirigirse, se habilitarán carteles informativos y los profesores dirigirán el proceso en todo momento.



## NORMAS ESPECÍFICAS DE SEGURIDAD RELATIVAS A LAS ENTRADAS Y SALIDAS

Se recomienda que cada alumno venga acompañado únicamente por un adulto.

Como norma general, **todos los niños deberán llevar mascarilla desde el momento en que se ubican en la fila para el acceso al centro.**



**Es obligatorio tomar la temperatura en casa antes de salir con destino al centro.** Aun así, al comienzo de la jornada escolar **se tomará la temperatura a cada alumno en las aulas.** En caso de que un alumno tenga una temperatura superior a 37,2º, se pondrá en conocimiento del Coordinador COVID del centro para que este informe a las familias y vengan a recogerle.

Os recordamos que es fundamental evitar aglomeraciones por lo que os pedimos la máxima colaboración para agilizar el proceso de entradas y salidas y que este se desarrolle con las máximas garantías de seguridad.

## NORMAS ESPECÍFICAS DE SEGURIDAD DURANTE LA JORNADA ESCOLAR

- Los alumnos traerán todos los días una botella de agua y su desayuno en una mochila/bolsa pequeña. (Todo con el nombre y apellidos puesto). Si la botella es reutilizable la llevarán a casa diariamente para su desinfección.
- Como material específico de protección COVID, todos los alumnos/as deberán traer al centro:
  - **Una mascarilla puesta y un sobre para guardarla cuando sea necesario.**
  - **Un bote de gel hidroalcohólico.**
  - **Un paquete de pañuelos desechables.**

- **Una mascarilla de repuesto guardada en un sobre o bolsa de tela.**

Se recomienda que este material vaya identificado con el nombre del alumno/a.

Se recomienda que este material vaya guardado en una mochila pequeña, tipo riñonera o bolsa de aseo.

## ORGANIZACIÓN DE LOS GRUPOS

Este año, la configuración de los grupos es diferente ya que tenemos que ajustarnos a la nueva normativa establecida por la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid.



Estas instrucciones determinan que las agrupaciones se harán atendiendo a uno de estos dos criterios:

- Grupos de más de 20 alumnos que puedan ser ubicados en espacios que permitan una distancia mínima de 1,5m entre cada alumno.
- Grupos de convivencia estable con un número máximo de 20 alumnos por aula donde no se hace necesario mantener esa distancia de seguridad.

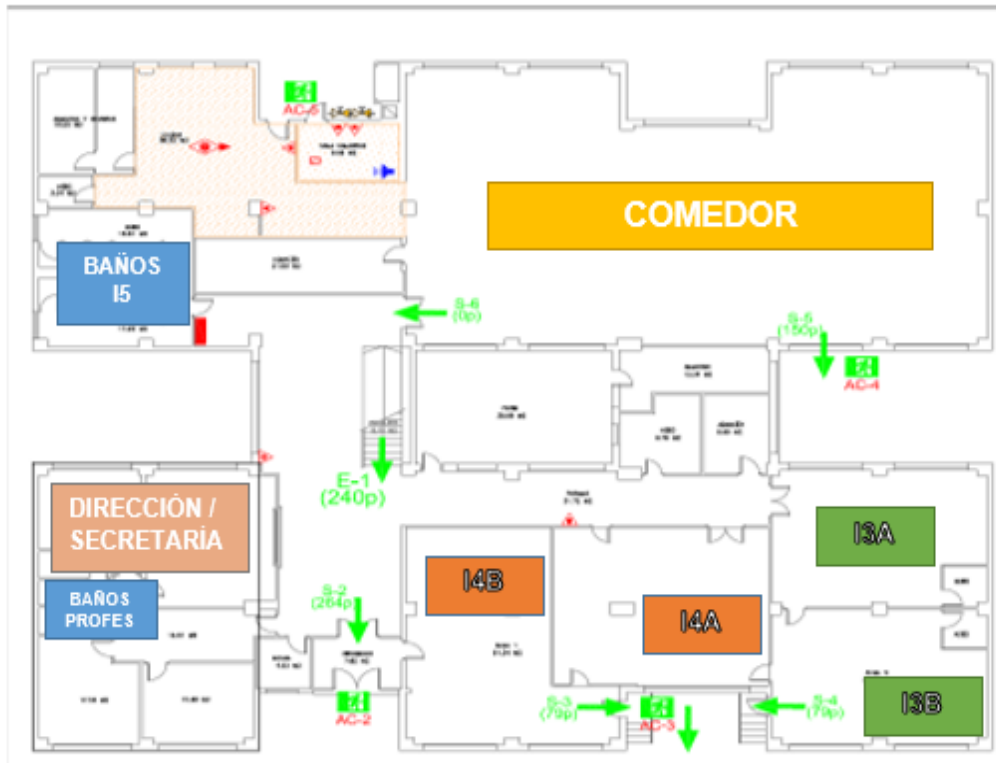
Las características de nuestro centro hacen que la primera opción sea inviable, por lo que **nos hemos visto obligados a crear cuatro grupos nuevos que hemos llamado internivel.**

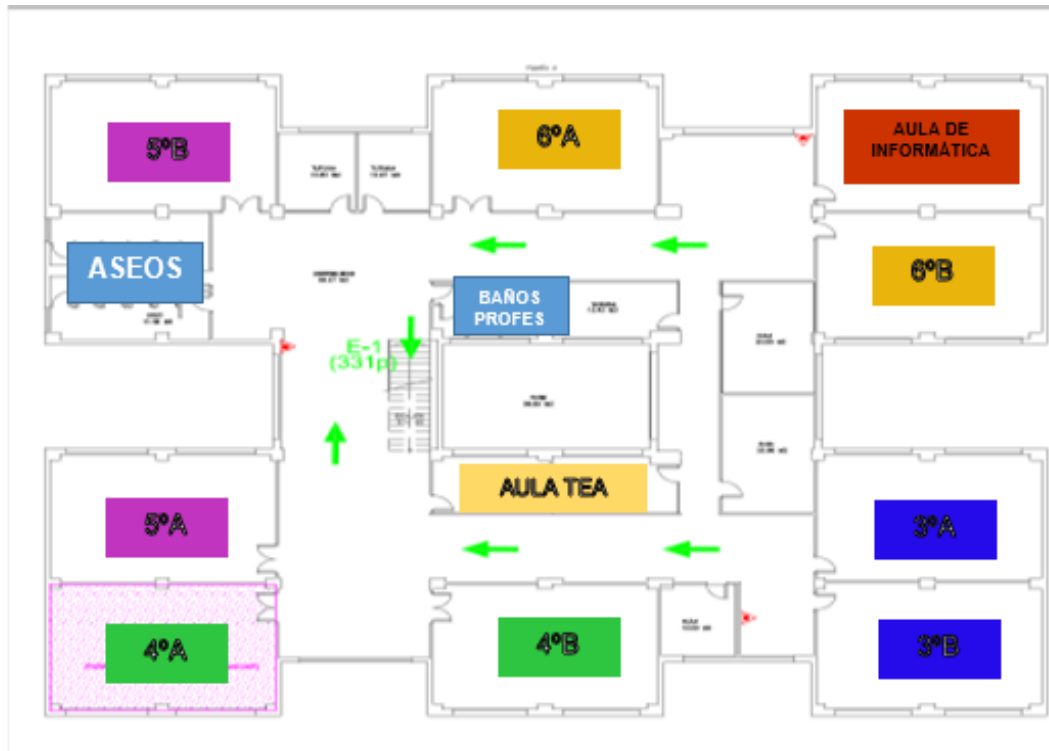
El **uso de mascarilla** por parte del alumnado será **obligatorio durante toda la jornada escolar** tanto en la etapa de Infantil como en la de Primaria.

## DISTRIBUCIÓN DE LAS AULAS

Al crear nuevos grupos nos hemos visto obligados a habilitar aulas que eran utilizadas con otra finalidad en cursos pasados.

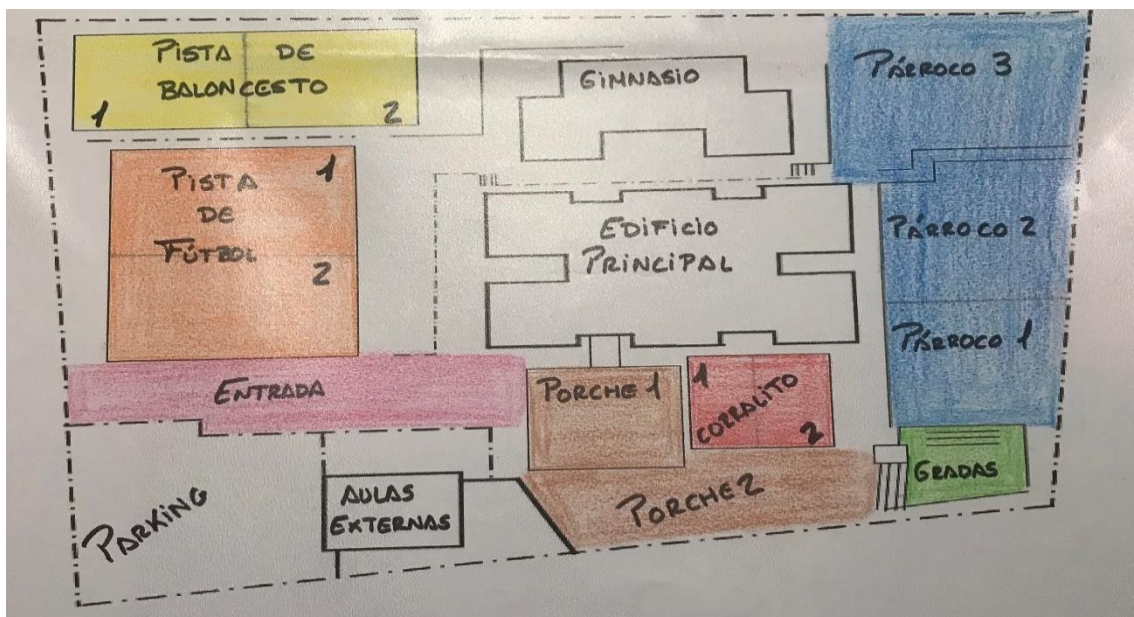
La configuración de los espacios del centro ha quedado determinada tal y como se expone en las siguientes imágenes.





## ORGANIZACIÓN DE LOS RECREOS

El recreo se organizará en **dos turnos** y se planteará por zonas, asignándose a cada uno de los grupos de convivencia estable una zona determinada tal y como se expone en la siguiente imagen.





GRUPO	ESPACIO
1ªA	<i>Pista de fútbol 1.</i>
1ªB	<i>Pista de fútbol 2.</i>
2ªA	<i>Pista de baloncesto 1.</i>
2ªB	<i>Pista de baloncesto 2.</i>
MIXTO 1º y 2º	<i>Párroco 3.</i>
MIXTO INF.	<i>Gradas.</i>
I5A	<i>Párroco 1.</i>
I5B	<i>Párroco 2</i>
I4A	<i>Porche 1.</i>
I4B	<i>Porche 2.</i>
I3A	<i>Corralito 1.</i>
I3B	<i>Corralito 2.</i>

GRUPO	ESPACIO
3ªA	<i>Párroco 1</i>
3ªB	<i>Párroco 2</i>
4ªA	<i>Párroco 3</i>
4ªB	<i>Gradas</i>
MIXTO 3º y 4º	<i>Porche 2</i>
5ªA	<i>Pista de fútbol 1</i>
5ªB	<i>Pista de fútbol 2</i>
6ªA	<i>Pista de baloncesto 1</i>
6ªB	<i>Pista de baloncesto 2</i>
MIXTO 5º y 6º	<i>Entrada / porche.</i>

El **desayuno**, tanto en la etapa de Infantil, como en Primaria, se llevará a cabo **dentro del aula**, de tal manera que los alumnos al terminar puedan salir al patio con las manos desinfectadas y sin ningún resto de comida.

Queda **prohibido** que los alumnos lleven al patio **objetos personales** como material escolar o juguetes.

## PLAN DE TRABAJO MES DE SEPTIEMBRE

Durante el mes de septiembre se ha planteado un trabajo específico de vuelta a la escuela. Los objetivos de esta propuesta son los siguientes.

- Interiorizar las normas básicas higiénico-sanitarias.
- Realizar un trabajo específico de acogida enfocado a valorar las posibles repercusiones a nivel emocional causadas por el periodo de suspensión de clases.
- Iniciar de forma progresiva la dinámica de sesiones presenciales con un horario adaptado que incluya materias en castellano e inglés, así como el resto de las especialidades.
- Realizar una evaluación inicial a partir de la cual poder programar el trabajo durante el resto de curso.

## RELACIÓN FAMILIA-ESCUELA

Sentimos tener que comunicaros que nos vemos obligados a que el contacto presencial con las familias sea el mínimo e indispensable. **Las familias no podrán acceder al centro salvo por causas muy justificadas, siempre cumpliendo con estrictas medidas de higiene y con cita previa.**

Para facilitar la comunicación familia escuela se utilizarán todos los cauces disponibles para hacer que esta comunicación se lleve a cabo de **forma telemática**. Los tutores informarán de cuáles serán esos canales en las diferentes reuniones que se llevarán a cabo durante el mes de septiembre.

## ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Quedan suspendidas las actividades complementarias en gran grupo, así como aquellas que requieran de personal ajeno a los profesionales del centro para llevarse a cabo. Por el contrario, se permiten aquellas que celebre el grupo en su aula, siempre que se mantenga la distancia de seguridad o el uso de la mascarilla.

## EVENTOS Y CELEBRACIONES

No se realizarán eventos deportivos ni celebraciones especiales con presencia de personal ajeno al centro durante el periodo de pandemia salvo mejoría clara de la situación epidemiológica.

## SERVICIO DE COMEDOR Y PRIMEROS DEL COLE

El servicio de los primeros del cole se desarrollará entre las 07:00 y las 09:00.

Las normas específicas relativas al servicio de comedor durante el mes de septiembre son las siguientes:

- Las monitoras recogerán al alumnado de Educación Infantil en la puerta de la clase a las 12:30.

- Los profesores de primaria entregarán a los alumnos y alumnas de comedor a las monitoras en el porche del centro donde dejarán las mochilas en cada fila.
- Se establecerán entradas y salidas diferenciadas al comedor y flujos dentro del mismo.
- Turnos de grupos estables de Educación Infantil y Primaria.
- Las mesas y sillas se limpiarán antes y después de comer y mantendrá distancia de 1,5 m entre grupos.
- Se instalarán dispensadores de solución alcohólica en entradas y salidas al comedor, cocina y baños.
- Cada alumno tendrá asignada su silla de comedor para todo el curso escolar.
- El personal de cocina será quienes sirvan los alimentos y el agua.
- Cada monitora llevará su mascarilla.
- Queda restringido el acceso de personal ajeno al comedor.
- Se retirarán elementos de difícil limpieza.
- Las actividades dirigidas de comedor quedan paralizadas de momento.
- Las puertas asignadas para salidas serán:
  - Puerta Peatones
  - Puerta Corredera Peatones
  - Puerta de Carruajes
- El horario de recogida del alumnado de infantil será de 14.20 a 14.30 horas.
- El horario de recogida del alumnado de primaria será de 14.45 a 15.00 horas.

## PROTOCOLO DE ACTUACIÓN ANTE POSIBLE CASO COVID

Ante una persona que comienza a desarrollar síntomas compatibles con COVID-19 **en el centro educativo**, se seguirá un protocolo de actuación previsto previamente:

- El centro tendrá designado un coordinador COVID-19 (en nuestro caso será el profesional de enfermería que nos sea asignado).
- Si la persona afectada es un **alumno**, se llevará a la sala de aislamiento de uso individual, y habrá una persona que quedará a su cuidado. Se contactará con la familia quien a su vez deberá llamar a su centro de salud de referencia. Si el alumno impresiona de gravedad o presenta dificultad respiratoria deberá contactarse con el 112 e informar a los padres de la situación.
- Si la persona afectada es un **trabajador**, abandonará su puesto de trabajo y regresará a su domicilio, hasta que su situación médica sea valorada por un profesional sanitario. En caso de presentar síntomas de gravedad o dificultad respiratoria se contactará con el 112.
- El coordinador COVID-19 del centro educativo contactará con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales e informará de la situación. Será competencia del coordinador la identificación inicial de las personas que ha contactado la persona afectada en el centro escolar y el seguimiento del trabajador o alumno afectado con objeto de conocer si se ha confirmado el diagnóstico de COVID-19.
- **Si se confirma el diagnóstico, el coordinador COVID-19 del centro escolar comunicará dicha situación al Área correspondiente de Salud Pública y se avisará a las familias.**

*¡Estamos deseando  
volver a vernos!*

*Un saludo.*