

CEIP VILLAR PALASÍ (San Fernando de Henares)

PLAN DE ACTUACIÓN DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS CURSO 2006/07



Planificación horaria

Primera semana

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1. ^a	2.º B – Inglés Blanca	4.º B–Religión Marisol	6.º A–Religión Marisol	Infantil	Infantil
2. ^a	5.º B–Religión Marisol	2.º A–Inglés Blanca	3.º B–Inglés M.ª José	Infantil	Infantil
3. ^a	4.º B–Inglés Adela	5.º A–Religión Marisol	1.º A–Pilar	Infantil	Infantil
4. ^a	2.º C–Inglés Vanesa	3.º A–Inglés Adela	6.º B–Religión Marisol	Infantil	Infantil
5. ^a		4.º A–Adela	3.º C–Religión Marisol	Infantil	Infantil

Segunda semana

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1. ^a	2.º A–Religión Celia	5.º B–Candi	3.º A–Consuelo	Infantil	Infantil
2. ^a	2.º B–Religión Celia	Compensatoria	3.º C–Rosa	Infantil	Infantil
3. ^a	4.º A–Fernando	Compensatoria	3.º B–M.ª José	Infantil	Infantil
4. ^a		1.º C–Inglés Laura	5.º A–Miguel	Infantil	Infantil
5. ^a	2.º C–Religión Celia	Compensatoria	1.º B–Ramón	Infantil	Infantil

Tercera semana

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1. ^a		3.º C–Inglés Blanca	1.º C–Laura	1 4 A–Religión Marisol	1 4 C–Religión Marisol
2. ^a	2.º A–Araceli	Compensatoria	5.º A–Religión Marisol	1 4 B–Religión Marisol	4.º B–Rodolfo
3. ^a	6.º A–Ana Sánchez	Compensatoria	5.º B–Religión Marisol	4.º A–Religión Marisol	
4. ^a	1.º B–Inglés Ramón		2.º B Inmaculada	3.º A–Religión Marisol	1.º A–Inglés Pilar
5. ^a	4.º A–Inglés Adela	Compensatoria	2.º C–Vanesa	3.º B–Religión Marisol	6.º B–Raquel/Carlos

Objetivos

Los objetivos del nuevo plan de actuaciones a desarrollar en los próximos dos cursos son:

- ⇒ *Transmitir a los alumnos conocimientos básicos de informática que les permita usarlo como recurso didáctico en las áreas.*
- ⇒ *Integrar el uso de programas educativos informáticos en la programación curricular de los diferentes niveles y materias.*
- ⇒ *Distribuir los horarios de uso de la sala de ordenadores de forma equilibrada teniendo en cuenta las necesidades de todos los niveles y áreas.*
- ⇒ *Fomentar el respeto y el cuidado de los materiales y espacio como sala de uso común para todo el centro.*
- ⇒ *Asesorar y orientar al profesorado sobre los recursos de los que dispone el centro, recursos en línea, materiales o experiencias novedosas,...*
- ⇒ *Adquirir materiales informáticos diversos según las necesidades.*

Sugerencias

Las sugerencias que los profesores reflejaron en la evaluación hecha en el curso 2005/06 fueron las siguientes:

- ⇒ *En cuanto a los recursos materiales, adquirir materiales específicos sobre todo sobre: animales, plantas, cuerpo humano, fenómenos físicos, inventos...*
- ⇒ *En relación a los apoyos en Ed. Infantil se especifica que es muy necesario, sobre todo en el nivel de 3 años. En 1er y 2º ciclo hay algunos profesores que necesitan apoyo directo en sus clases y otros que solicitan asesoramiento a la hora de escoger materiales.*
- ⇒ *En cuanto a horarios debe modificarse el horario del nivel de 3 años que se hacía en pequeños grupos con el profesor de apoyo (coordinador de Infantil en unos casos y coordinador de NNTT en otros), ya que las sesiones quedan muy distanciadas y no se les ve gran utilidad.*

Actuaciones

Las actuaciones para el presente curso 2006/07 pretenden reflejar y recoger tanto los objetivos del nuevo Plan de Actuación (2006/08) como las sugerencias dadas por los profesores.

- ⇒ *Elaborar un horario equilibrado teniendo en cuenta los recursos y las necesidades del centro: niveles, áreas que lo solicitan, atención a alumnos de compensatoria, alumnos de necesidades educativas especiales.*
- ⇒ *Adquirir nuevos materiales para los distintos niveles solicitándolos a la Comunidad de Madrid si es posible y/o adquiriéndolos desde el centro intentando atender todas las demandas que se sugieran.*

- ⇒ Realizar apoyos directos a alumnos y profesores. En Ed. Infantil la coordinadora de Infantil apoyará a todas las aulas del ciclo a lo largo de los jueves y viernes lo que facilitará la organización por niveles y la coordinación en el uso de los recursos informáticos. También se evitará la pérdida de tiempo en aspectos como encendido y apagado de los puestos en las sesiones. En Ed. Primaria los apoyos los realizará la coordinadora de NNTT priorizando los grupos y profesores que lo solicitaron. Se intentará que los ordenadores queden encendidos a lo largo de la mañana para optimizar el tiempo real de utilización del recurso, siendo necesaria la implicación de todo el profesorado a la hora de: quitar los discos utilizados, dejar los puestos ordenados (auriculares, sillas), apagar los ordenadores en la última sesión.
- ⇒ Insistir en el cuidado y respeto por la sala, ordenadores y materiales de los que disponemos ya que son muchos los alumnos que acuden y lo utilizan. Cada profesor distribuirá a los alumnos en los puestos como considere mejor (2 por puesto, en algún caso 3 alumnos). Es aconsejable que esta distribución se mantenga a lo largo del curso en las distintas áreas en las que acuden a la sala para que se responsabilicen del uso adecuado de su ordenador. Se distribuirán listados a los profesores para el reparto de alumnos en los puestos. El listado quedará en la sala.
- ⇒ Insistir en el mantenimiento y cuidado de los auriculares reforzándolos con cinta adhesiva, desenredándolos y recordando a los alumnos que no los muerdan ni pellizquen, ya que se deterioran con mucha facilidad.
- ⇒ Solucionar los problemas técnicos, en la medida que pueda el coordinador y, si no es posible, contactar con el equipo de mantenimiento de IBM. Son de gran utilidad las hojas de incidencias situadas en el puesto del profesor: reflejar el puesto que presenta dificultades y una anotación breve del problema.
- ⇒ Facilitar y sugerir a los profesores que lo soliciten los programas y materiales a usar.
- ⇒ Realizar el mantenimiento del catálogo de materiales, ampliándolo con datos referentes a su contenido, valoración de profesores que lo usen, edades para las que son adecuados,...
- ⇒ Recogida de nuevas páginas educativas que se vayan trabajando con los alumnos, incluyendo datos sobre contenidos, edad aconsejada, valoración,...
- ⇒ Elaboración de fichas-guía para usar con los alumnos cuando visitemos alguna página: ejercicios a realizar, puntuaciones...