



Planificación y diseño de una página web III

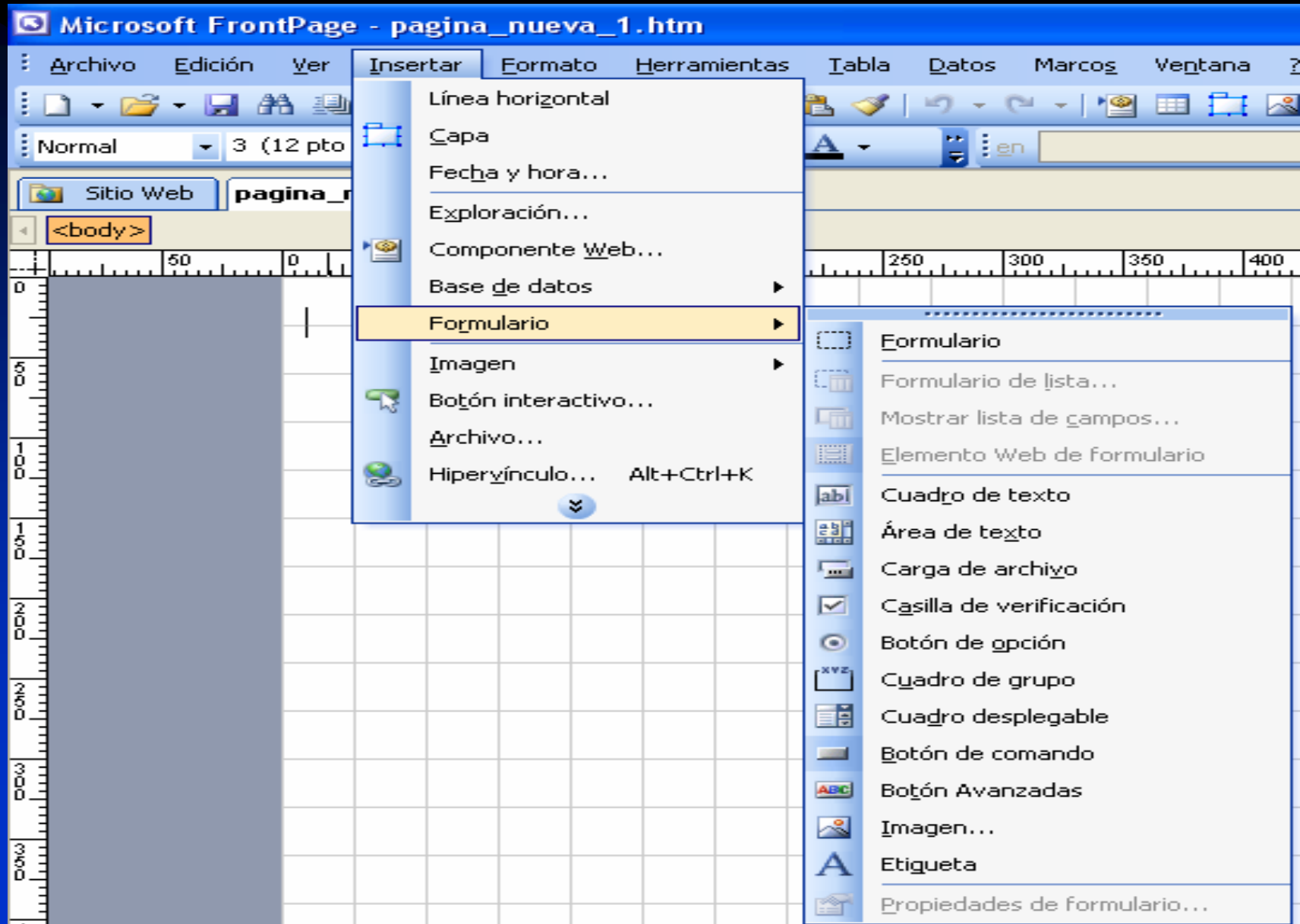
Formularios

- Los formularios se utilizan para recabar información del usuario de la pagina web.
 - ◆ Pedir datos.
 - ◆ Comentarios.
 - ◆ Encuestas.
 - ◆ Exámenes.

Formularios

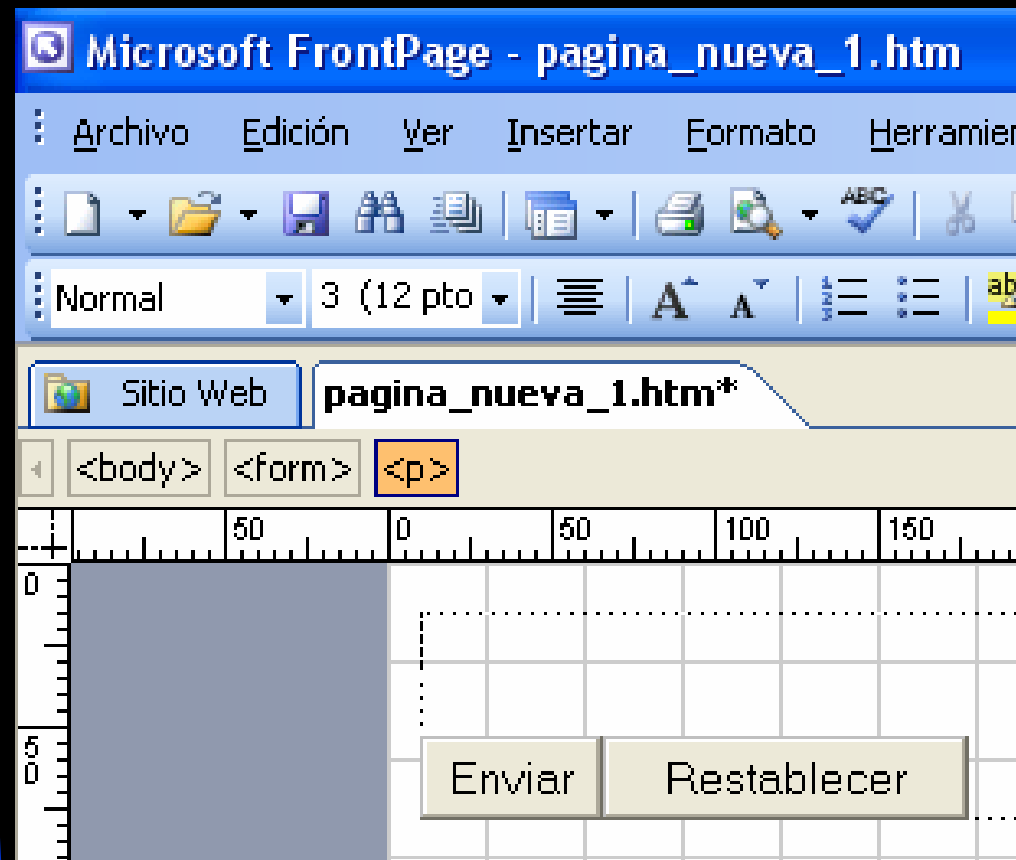
- Son típicos de las bases de datos. (Access), pero también se pueden generar en Word o FrontPage.
- Cuando creamos un formulario con **insertar – formulario – formulario**.

Formularios



Formularios

- FrontPage añade los botones **Enviar** y **Restablecer**.



Formularios

- **Campos del formulario:**
 - ◆ **Cuadro de texto**
Rectángulo vacío. El usuario puede rellenar él campo de escritura libre.
 - ◆ **Cuadro de texto con desplazamiento**
Cuando la respuesta es más larga se pueden usar estos campos que llevan barras de desplazamiento.
 - ◆ **Casilla de verificación**
El usuario la activará o no. Cuando hay varias, puede activarse una, o varias o ninguna.

Formularios

- ◆ **Botón de opción**

Se ha de elegirse uno y sólo uno.

- ◆ **Menú desplegable**

el usuario sólo tendrá que elegir una, sin darle opción a escribir, de la que están introducidas. Previamente se han introducido las opciones.

- ◆ **Imagen**

Sirve para que un botón lleve una imagen en lugar de un texto.

Formularios

- ◆ **Botón de comando**

Después de crearlo, se pulsa el botón derecho y eliges: Propiedades de Campo de Formulario.

- ◆ En Valor/Etiqueta pondrás el texto que quieras.

- ◆ En Tipo de botón, Enviar y Restablecer. En botón Enviar, habrá que señalar nuestra dirección de correo electrónico. Esto se hace en Propiedades de Formulario.

- ◆ **Los campos suelen llevar** antes o después **etiquetas**, que señalan lo que el usuario teclee en ellos.

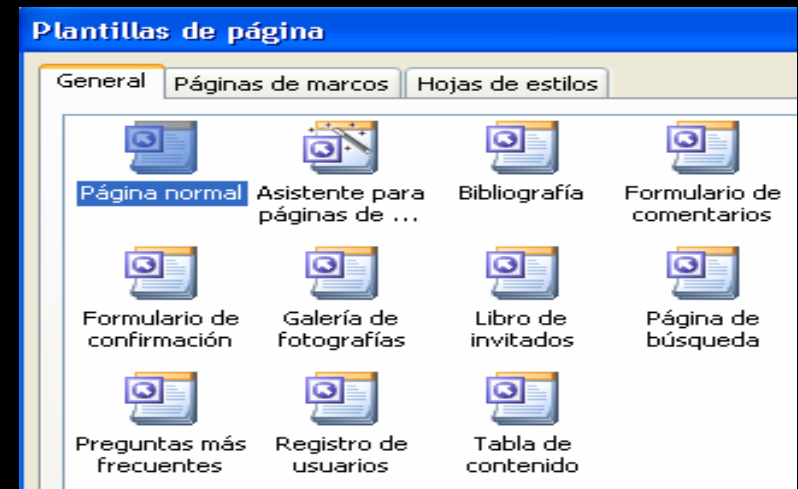
Formularios

- Vamos a crear un formulario a partir de una plantilla.
- Pulsamos en **menú – nuevo**.



Formularios

- Plantillas de página.



- Formulario de comentarios.
- Pulsamos aceptar.

Contador de visitas

- ◆ cuenta y muestra el número de veces que se ha visitado una página.
- Situamos el cursor donde queremos que se vea contador.
- Pulsamos Menú **insertar – insertar componente web**.
- **Contador de visitas a la página**.
- Elegir **estilo**.
- Pulsar **finalizar**.

Contador de visitas

- Entramos en propiedades del contador de visitas.
- Seleccionamos estilo, nº dígitos o puesta a cero.
- Pulsamos **aceptar**.
 - ◆ Debe publicar el sitio Web en un servidor Web que tenga instalado Extensiones de servidor de FrontPage.



FIN

