



**IES JOSÉ SARAMAGO
ARGANDA DEL REY**

PROYECTO DE ACOGIDA

**JOSÉ FERNÁNDEZ MEDINA
GUADALUPE PÉREZ HIDALGO
JAVIER VALVERDE CABRERO**



JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO DE ACOGIDA

Un breve análisis de la situación real de nuestro centro nos dará respuesta rápida a la pregunta.

El Instituto José Saramago se encuentra situado en una localidad de periferia urbana como es Arganda, en clara expansión demográfica, expansión que influye en el propio centro que es a su vez, el más demandado de la localidad. Cada año, más de 140 nuevos alumnos se incorporan al centro por primera vez para realizar primero de Secundaria, y más 40 lo harán para realizar los otros niveles de ESO o de Bachillerato, tanto en septiembre como a lo largo del proceso extraordinario de matrícula, es decir, durante todo el año.

Al estar en una zona de Arganda de nueva construcción y urbanización, la inestabilidad en la matrícula se hace mayor que en otras zonas de perfil más asentado. Son frecuentes las llegadas de alumnos en proceso extraordinario por simple traslado de domicilio..

Además el centro cuenta con Aula de Enlace, lo que le hace especialmente proclive a esta matrícula y a esta llegada extraordinaria. Los 14 alumnos de dicha Aula van pasando a su clase ordinaria mientras que su puesto es ocupado por nuevos alumnos, muchas veces nuevos, y que desconocen el idioma.

La llegada de inmigrantes al centro es pues, constante, desde los periodos de reserva de plaza, petición de centro en el proceso ordinario de escolarización, como sobre todo en el proceso extraordinario, de septiembre y durante el resto del año.

El centro siente la necesidad de regular y sistematizar la acogida a los alumnos nuevos para que no dependa de la buena disposición de Secretaría, del Equipo Directivo, o mejor dicho, de aquel que esté libre en el Equipo, de la buena disposición del tutor o del más o menos caluroso recibimiento espontáneo que puedan dar los alumnos.



DESTINATARIOS DEL PROYECTO

Hay que diferenciar modelos o perfiles de entrada.

1. La entrada nueva, masiva, de alumnos a primero de Secundaria, que debe tener su propio protocolo: forma de recibirles, de enseñarles el centro y sus instalaciones, sus normas de funcionamiento, sus tradiciones...y todo ello de la mano de los que ya están, de los adultos y de los propios estudiantes, que minimicen sus miedos, sus recelos, que centren sus expectativas y hagan que se sientan bien en el centro que han elegido.
2. Un perfil muy diferente es el del alumno español que viene en proceso extraordinario y que desconoce totalmente el centro, la localidad, que incluso viene de otra Comunidad Autónoma, y que necesita ubicarse cuanto antes para empezar a funcionar. Puede haber problemas de integración si no se hace correctamente.
3. El perfil que más va centrar nuestro estudio es el del extranjero, que llega nuevo al municipio, en muchos casos directamente desde su país de origen y que necesita tanto un conocimiento de espacios y normas como unos referentes humanos para poder relacionarse. El peligro de la exclusión es todavía mayor, entre los españoles, y a veces también entre sus iguales.
4. Por su especial problemática significamos a los extranjeros con desconocimiento de idioma. La ausencia de comunicación impide cualquier tipo de relación y pueden tener problemas de ubicación, de entendimiento de normas, y de rechazo frontal de sus compañeros. Es en este grupo donde la acogida debe estar más trabajada. Se les da recursos suficientes en forma de Apoyos, Aula de Enlace, Aula de Castellанизación, Desdobles...pero se descuida con frecuencia el lado humano. Es importante la acogida, pero también lo es el seguimiento posterior, cómo funciona, cómo

se siente el alumno pasadas unas semanas, pasados unos meses, qué problemas o qué dificultades se ha encontrado en su camino.

El protocolo de acogida nos atañe a todos. Un alumno que entra al centro por primera vez no sólo encuentra a sus profesores, a su tutor, a sus compañeros, también encuentra una secretaria que le matricula, una jefatura de estudios que le asigna grupo, un secretario que le facilita material o beca de libros, un director que debe estar ahí dándole la bienvenida y el calor que necesita, una conserjería que debe tenderle un puente hacia aquellas normas de funcionamiento que no entiende, en definitiva, nadie es ajeno a la llegada de un nuevo miembro de la comunidad educativa.

¿Y las familias? No nos podemos olvidar que detrás de cada perfil de alumno descrito hay una familia que también es nueva, que tampoco conoce el centro, ni las normas, ni los espacios, ni en muchos casos, el idioma. Hay que cuidar la documentación, solicitar traducciones, reunirse con ellas para colaborar juntos en que las expectativas puestas en nosotros no se vean defraudadas.

Se ha avanzado mucho e los últimos años en todos estos temas, y nos consta, porque así nos lo han corroborado muchas familias, que aún sin protocolos estudiados y sistematizados, el Saramago ha acogido moderadamente bien, con fallos y aciertos, y por eso estamos decididos a mejorar para que ningún alumno que entre por nuestra puerta con ganas de trabajar y de aprender se pueda sentir como un extraño.



ACTIVIDADES DE ACOGIDA.

Partiendo de la base de la necesidad de realizar actividades de acogida a los alumnos que se incorporan por primera vez al Centro en mitad de curso, tanto a nivel particular en primer lugar (del alumno nuevo que se siente extraño en un Centro desconocido, en un grupo de clase ya formado, que tiene sus propias normas ya sean éstas explícitas o implícitas al grupo), como grupal (integración de un nuevo miembro al grupo, con unas características particulares y determinadas que puede ajustarse o no al grupo al que se le asigna), hemos procedido a diseñar unas actuaciones de acogida que se han puesto en práctica con éxito durante estos años desde el Curso 2006-2007.

En todas las intervenciones, el Protocolo de Acogida debe seguir los siguientes pasos:

- 1.- Presentación del Alumno y la familia en el Centro en la Secretaría del mismo para formalizar la matrícula.
- 2.- Entrevista con el Alumno y su representante legal con la Secretaría del Centro, para recabar información acerca de la situación concreta del Alumno/a, escolarización previa, nivel de castellano, intereses, expectativas de formación, necesidades de libros, problemas de salud...
- 3.- Entrevista del Alumno y su familia con la Jefatura de Estudios del Centro, quien le explica las normas de funcionamiento, las actividades del Centro, los recursos a los que pueden acceder, y, finalmente, valorando los datos obtenidos, le asigna un grupo-clase, haciéndole entrega del horario y de la Agenda en la que aparece toda la información pertinente. A continuación, se comunica a través de PDA a los profesores del equipo docente la incorporación del alumno al grupo-clase.
- 4.- Presentación del Alumno al Tutor/a, quien le acompaña a su aula y le presenta formalmente a su Grupo-clase, buscando lograr la empatía de sus futuros compañeros, de entre los que se elige al grupo de Alumnos Ayudantes que ejercerán de "amigos" en las próximas semanas.

5.- Uno o dos de estos Alumnos ayudantes se encargan en primer lugar de enseñarle las dependencias del Centro, en una visita que se produce en ese mismo momento, cuyo objetivo pudiera parecer a primera vista, familiarizarle con el lugar, pero que busca sobretodo un acercamiento del alumno nuevo con un igual, logrando así un primer contacto más personal, que servirá sin duda de gran ayuda al alumno objeto de acogida.

6.- Pero el protocolo de acogida no termina aquí; realmente es cuando se inicia, ya que en los siguientes días, la observación del Alumno Nuevo por parte del Equipo docente, del Tutor/a, del Grupo de Alumnos ayudantes,... serán determinantes para retomar o modificar algunas de las intervenciones a realizar con dicho alumno, con el fin de que tanto él mismo, como el resto de sus compañeros se encuentren a gusto con la nueva situación.