

PROGRAMACIÓN DE INGLÉS DE 4º DE E.S.O.

I.E.S. RAYUELA

CURSO 2004-2005

ÍNDICE

0. Introducción.....	3
1. Objetivos.....	4
2. Contenidos.....	4
Contenidos mínimos.....	13
3. Temporalización.....	14
4. Criterios de evaluación.....	14
5. Metodología didáctica.....	15
6. Procedimientos de evaluación.....	17
7. Sistema de recuperación de evaluaciones pendientes.....	17
8. Criterios de calificación.....	17
9. Actividades de recuperación para los alumnos con materias pendientes.....	18
10. Medidas de atención a la diversidad.....	18
Desdobles.....	19
Programación de taller de Inglés	19
11. Materiales, textos y recursos didácticos.....	21
12. Adaptaciones curriculares para los alumnos con necesidades educativas especiales.....	22
13. Actividades complementarias y extraescolares.....	23

INTRODUCCIÓN

El Consejo de Europa establece un marco de referencia común europeo para el aprendizaje de las lenguas extranjeras, indicando que para desarrollar progresivamente la competencia comunicativa de una determinada lengua, el alumnado debe ser capaz de llevar a cabo una serie de tareas de comunicación. La competencia comunicativa incluirá la competencia lingüística (elementos semánticos, morfosintácticos y fonológicos), competencia pragmática o discursiva (funciones, actos de habla, conversación, etc.) y competencia sociolingüística (convenciones sociales, intención comunicativa, registros, etc.).

El alumnado utilizará estrategias de comunicación por medio de actos de comunicación realizados a través de las destrezas comunicativas. Las destrezas que se desarrollarán serán productivas (expresión oral y escrita), receptivas (comprensión oral y escrita e interpretación de códigos no verbales) y basadas en la interacción o mediación.

El proceso de enseñanza y aprendizaje de lenguas extranjeras contribuirá a la formación educativa del alumnado desde una perspectiva global que favorezca el desarrollo de su personalidad, la integración social, las posibilidades de acceso a datos de interés, etc.

De esta forma la Educación Secundaria Obligatoria propiciará que los alumnos que hoy se están formando conozcan formas de vida y organización social diferentes a las nuestras, mejoren su capacidad de empatía, diversifiquen sus canales de información y entablen relaciones caracterizadas por la tolerancia social y cultural en un mundo en que la comunicación internacional está cada vez más presente.

1. OBJETIVOS

Los objetivos del área de inglés para la Enseñanza Secundaria Obligatoria según el decreto 34/ 2002 de 7 de febrero, aparecido en el B.O.C.M. del 12 de febrero de 2002 son los siguientes:

1- OBJETIVOS DEL ÁREA DE LENGUAS EXTRANJERAS

1. Desarrollar la capacidad de comunicarse oralmente y por escrito de forma eficaz en situaciones habituales de comunicación a través de tareas específicas.

2. Desarrollar destrezas comunicativas, tanto receptiva como productivas, con el fin de realizar intercambios de información dentro y fuera del aula.

3. Leer diversos tipos de textos de forma comprensiva y autónoma, con el fin de acceder a fuentes de información variadas y como medio para conocer culturas y formas de vida distintas a las propias.

4. Transferir al conocimiento de la lengua extranjera las estrategias de comunicación adquiridas en la lengua materna o en el aprendizaje de otras lenguas, con el fin de realizar tareas interactivas en situaciones reales o simuladas.

5. Reflexionar sobre el funcionamiento de la lengua como elemento facilitador del aprendizaje en la realización de tareas y como instrumento para el desarrollo de la autonomía.

6. Utilizar estrategias de aprendizaje y recursos didácticos (diccionarios, libros de consulta, materiales multimedia, etc.) con el fin de buscar información y resolver situaciones de aprendizaje de forma autónoma.

7. Reflexionar sobre los propios procesos de aprendizaje y desarrollar interés por incorporar mejoras que lleven al éxito en la consecución de las tareas planteadas.

8. Acceder al conocimiento de la cultura que transmite la lengua extranjera desarrollando respeto hacia ella y sus hablantes, para lograr un mejor entendimiento internacional.

9. Apreciar el valor de la lengua extranjera como medio de comunicación con personas que pertenecen a una cultura diferente y como elemento favorecedor de las relaciones sociales e interpersonales.

2. CONTENIDOS

Los contenidos del área de inglés para 4º de Enseñanza Secundaria Obligatoria según el decreto 34/ 2002 de 7 de febrero, aparecido en el B.O.C.M. del 12 de febrero de 2002 son los siguientes:

I-HABILIDADES COMUNICATIVAS

1. Hacer hipótesis sobre el contenido global de textos orales y escritos apoyándose tanto en elementos textuales como contextuales y hacer intervenciones sucesivas a partir de lo que se ha escuchado o leído.

2. Comprender la intención del hablante al interpretar informaciones orales o escritas, así como los mensajes implícitos.
3. Inferencia de significados de informaciones desconocidas en textos mediante la interpretación de elementos lingüísticos: estructura textual, formación de palabras, etimología, prefijos y sufijos, etc.
4. Uso de estrategias lectoras diferentes en función del tipo de texto y la finalidad con que se lee.
5. Uso de convenciones propias de la conversación natural en tareas de simulación: turno de palabra, cambio de tema, etc.
6. Reflexión sobre la forma de mejorar las producciones propias, tanto orales como escritas.
7. Transferencia de informaciones de un código a otro: visual a oral / escrito, Simbólico a lingüístico, etc.
8. Valoración de la corrección formal en la producción de mensajes orales y escritos.
9. Producción de textos orales y escritos que contengan elementos para dar cohesión y coherencia: entramado textual, secuenciación temporal, etc.
10. Estructuración y organización en párrafos de las ideas que se desean transmitir: planificación y desarrollo de ideas, signos de puntuación, conectores.

II. REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

Los objetivos, los contenidos comunicativos concretos y la manera de trabajarlos, así como la reflexión sobre la lengua, y los contenidos socioculturales se llevarán a cabo a través de las distintas unidades del libro de texto *New thumbs up! 4*, de la manera que se detalla a continuación:

UNIDAD 1

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar grabaciones sobre la ropa y la moda ordenando información y contestando preguntas.
- Pronunciación: la /s/ inicial seguida de consonante.
- Realizar diálogos en situaciones simuladas: probándose ropa en las tiendas.
- Hablar con el compañero sobre la ropa que se utiliza en diferentes ocasiones
- Escuchar una canción completándola con palabras. Asociar palabras que aparecen con sus definiciones.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos sobre la ropa y la moda eligiendo la información correcta y contestando preguntas.
- Estrategias de escritura: colocación de algunos adjetivos en la oración en inglés.
- Hacer una redacción sobre la ropa que utilizan en diferentes ocasiones.

VOCABULARIO

- Vocabulario relativo a la ropa y a la moda.

- Algunas expresiones útiles: *Come on!, I suppose so.....*
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente simple y el presente continuo: forma y uso.
- Reglas de ortografía de la tercera persona del singular del presente simple de algunos verbos.
- El uso de los gerundios como sujeto y como complemento.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIO CULTURALES

- Tendencias de moda en Gran Bretaña.

UNIDAD 2

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar grabaciones sobre actividades del pasado. Contestar preguntas y completar información.
- Hacer preguntas y respuestas sobre actividades del pasado.
- Completar una canción con vocabulario y asociar palabras con sus definiciones.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos y contestar preguntas de comprensión.
- El uso de *before* y *after* en las narraciones.
- Hacer una redacción narrando hechos pasados utilizando el pasado simple y el pasado continuo.

VOCABULARIO

- Algunas expresiones útiles: *That's right, I don't believe it!.....*
- Vocabulario relativo a la formación de palabras: los adverbios formados a partir de adjetivos.
- Estrategias para deducir el significado de palabras nuevas en un texto.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El pasado simple y el pasado continuo: forma y uso.
- El infinitivo de propósito.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

-Hipótesis sobre la existencia de formas de vida fuera de la tierra.

UNIDAD 3

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

-Escuchar diálogos y grabaciones sobre algunas personas famosas. Contestar preguntas y seleccionar información.

-Diferenciación de pronunciación del pasado simple y el *present perfect* de los mismos verbos.

-Hablar sobre hechos recientes utilizando el *present perfect*.

-Hablar sobre alguien famoso.

Escuchar una canción completándola con palabras y asociando vocabulario con sus definiciones.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

-Leer textos sobre personas famosas obteniendo datos, ordenando párrafos y contestando preguntas.

-Técnicas de escritura. La organización de las redacciones en párrafos: introducción, desarrollo y conclusión.

-Escribir una redacción sobre alguien famoso.

VOCABULARIO

-Algunas expresiones útiles: *Excuse me, Sure. Why not?.....*

-Formación de palabras: los prefijos negativos en adjetivos.

-Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

-El *present perfect*: forma y uso.

-El *present perfect* con *already* y *yet*.

-Comparación del uso del *present perfect* y el *past simple*.

-Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

-Historia reciente: la figura de Nelson Mandela.

CULTURE SPOT 1

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA

-Leer textos y escuchar grabaciones sobre distintos aspectos de trabajo temporal de los adolescentes en estados unidos. Contestar preguntas.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- Repaso de las *question words*.
- Las conjunciones *and, but, because* y *so*.
- Revisión de comparativos y superlativos.
- El uso de *bothand* y *such a/ an.....*
- Ejercicios gramaticales.

UNIDAD 4

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar grabaciones sobre celebraciones e invitaciones y contestar preguntas.
- Hacer invitaciones a distintos tipos de celebraciones y acontecimientos. Aceptarlas y rechazarlas.
- La entonación de la frase: la demostración de entusiasmo.
- Hablar con el compañero sobre alguna fiesta o celebración.
- Escuchar una canción completándola con vocabulario y uniendo palabras con sus definiciones.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos sobre festivales y celebraciones completando información y contestando preguntas.
- El orden de las partes de la oración en inglés.
- Describir las fiestas de un lugar o cualquier tipo de celebración que se conozca.

VOCABULARIO

- Algunas expresiones útiles: *No, not at all, It's great to see you.....*
- Vocabulario relacionado con las fiestas y celebraciones.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- Will* y *going to*: forma y uso. Respuestas cortas.
- El verbo *must*. Forma y uso.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Festivales de música.

UNIDAD 5

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar diálogos y grabaciones sobre alguna zona de interés, seleccionando información y contestando preguntas.
- Hablar sobre posibilidades, planes y actividades futuras.
- Escuchar una canción completándola con palabras y uniendo palabras con sus definiciones.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos sobre lugares de interés y sobre la vida bajo el mar buscando información, ordenando párrafos y contestando preguntas.
- Técnicas para organizar redacciones: tormenta de ideas.
- Describir un lugar conocido o de interés para el alumno: localización, clima, actividades que se pueden llevar a cabo, posibilidades de alojamiento...

VOCABULARIO

- Algunas expresiones útiles: *Be quiet!, It will be your own fault.....*
- Vocabulario relacionado con la geografía física de los lugares.
- Técnicas para la utilización del diccionario: palabras con más de un significado.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- First conditional sentences.*
- Too and enough.*
- Repaso de los pronombres personales sujeto y complemento.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- El mundo marino.

UNIDAD 6

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar diálogos y otras grabaciones expresando opiniones y dando consejo . Contestar preguntas y seleccionar información.
- Contestar un cuestionario y hacer preguntas y respuestas mostrando su acuerdo o desacuerdo y dando su opinión personal.
- Pronunciación de las formas contraídas de *shouldn't* y *mustn't*.
- En parejas dar consejo ante una serie de situaciones planteadas.
- Escuchar una canción completándola con palabras y asociando vocabulario dado con sus definiciones.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos sobre la igualdad de sexos, y cartas exponiendo problemas de adolescentes. Completar información, buscar vocabulario, contestar preguntas y dar su opinión personal.
- Utilización de los pronombres de los pronombres personales complemento al escribir.
- Escribir una carta contando un problema adolescente y dando consejo sobre el mismo.

VOCABULARIO

- Algunas expresiones útiles: *What's wrong? Look!...*
- Palabras que van juntas: verbo + nombre.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- Forma y uso de *have to*, afirmativo, negativo e interrogativo. Respuestas cortas.
- Forma y uso de *should*.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- La igualdad entre los sexos.

CULTURE SPOT 2

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA

- Leer textos y escuchar grabaciones sobre actividades deportivas. Contestar preguntas.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El uso de *used to* en frases afirmativas.
- Pronombres interrogativos sujeto y complemento.
- La probabilidad: *must, may, might, can't*.
- Love, like, enjoy, hate + gerund*.
- Ejercicios gramaticales.

UNIDAD 7

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar diálogos y grabaciones sobre alguna ciudad. Contestar preguntas.
- Hacer preguntas y respuestas con *How long* y el *present perfect* sobre distintos asuntos.
- Pronunciación de las formas fuertes y débiles de *can* y *have*.
- Hablar con el compañero sobre actividades que se pueden hacer en una ciudad o pueblo determinado. Aspectos de la vida en ese lugar que les gustan y les disgustan.
- Escuchar una canción completándola y asociando palabras con sus definiciones.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos sobre la música americana y sobre una ciudad de Alaska buscando información y contestando preguntas.
- Frases para introducir la opinión personal en las redacciones.
- Describir una ciudad o pueblo de su interés expresando su opinión personal.

VOCABULARIO

- Algunas expresiones útiles: *What's happening?*, *Take it easy...*
- Diferencias en vocabulario en palabras de uso corriente entre inglés británico e inglés americano.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El uso del *present perfect* con *for* and *since*.
- How long...?* y el *present perfect*.
- Utilización del *present perfect* y el *past simple*.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- La música de los Estados Unidos y su influencia en la música de otros países.

UNIDAD 8

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar diálogos y grabaciones con vocabulario tecnológico, pidiendo información y Sobre distintas personas que usan internet. Contestar preguntas y seleccionar información.
- Hacer una conversación de teléfono simulada pidiendo y dando información.
- Escuchar una canción completándola con palabras y uniendo vocabulario de la misma con sus definiciones.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos sobre tecnología y gente importante dentro de este campo. Contestar preguntas, elegir y seleccionar información.
- Los marcadores del discurso al redactar: *in addition*, *however*, *as a result...*
- Escribir la biografía de alguien famoso en el mundo de la tecnología usando estos conectores.

VOCABULARIO

- Algunas expresiones útiles: *No problem*, *Maybe I can help.....*
- Vocabulario relacionado con el mundo de la informática.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- Transformación de las oraciones activas en pasivas.
- La voz pasiva en presente simple.
- La voz pasiva en pasado simple.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Tecnología: efectos especiales.

UNIDAD 9

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar diálogos y grabaciones sobre actividades que se harían (oraciones condicionales) y consejos. Contestar preguntas.
- Dar consejos ante una serie de situaciones planteadas previamente: *pair work*.
- Escuchar y repetir algunas frases prestando atención a la entonación: en qué palabras recae el *stress* al leer las frases.
- Hablar en grupos sobre lo que se haría en una serie de situaciones.
- Escuchar una canción completándola con palabras y uniendo palabras con sus definiciones correspondientes.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos relacionados con el dinero y las ganancias. Contesta preguntas y buscar vocabulario.
- Consejos para organizar las redacciones.
- Escribir una redacción sobre lo que se haría si se ganara la lotería, o cualquier otra situación hipotética.

VOCABULARIO

- Algunas expresiones útiles: *Well, that's that, At last.....*
- Vocabulario relacionado con el dinero.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- Second conditinal*.
- Algunos pronombres indefinidos.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

La historia del dinero.

CULTURE SPOT 3

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA

-Leer textos y escuchar grabaciones sobre el aprendizaje de las lenguas modernas y los hablantes de lengua inglesa en el mundo. Contestar preguntas de comprensión.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- Oraciones de relativo con *who*, *which* y *where*.
- Introducción al estilo indirecto de frases en presente simple.
- Ejercicios gramaticales.

CONTENIDOS MÍNIMOS

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Realizar diálogos sobre compras y ropa.
- Hablar de actividades en el pasado.
- Hablar sobre acontecimientos recientes.
- Hacer invitaciones.
- Expresar finalidad.
- Hablar sobre actividades futuras.
- Inventar alguna historia con algún soporte visual: dibujos, comics, etc
- Expresar condiciones simples.
- Expresar opiniones de manera simple.
- Pedir información.
- Dar consejo.
- Expresar información y necesidad.
- Escuchar grabaciones que tratan estos temas, extrayendo información para contestar preguntas de comprensión sobre las mismas, ordenar hechos, corregir información errónea, dar información sobre personas, contestar preguntas de verdadero / falso, etc.
- Escuchar canciones completando información con palabras y expresiones.
- Utilizar vocabulario referido a estos temas.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Describir la ropa que habitualmente se lleva puesta. Utilizar correctamente los adjetivos.
- Escribir sobre hechos pasados.
- Describir a una persona famosa organizando los párrafos con coherencia.
- Describir un festival o las fiestas típicas de un lugar.
- Describir una región, zona o lugar de interés.
- Escribir una carta contando un problema y pidiendo consejo.
- Leer textos relacionados con estos temas y otros similares para obtener información global y específica y contestar preguntas de verdadero / falso, corrigiendo la

información errónea, ordenando párrafos y contestando preguntas de comprensión general sobre los mismos.

-Utilizar vocabulario relacionado con estos temas: ropa, formación de palabras (adverbios a partir de adjetivos), prefijos negativos, vocabulario relacionado con las fiestas y celebraciones, accidentes geográficos, utilización del diccionario para buscar distintas acepciones de una misma palabra, descripción de lugares, algunas frases hechas comunes, diferentes palabras en inglés británico y americano.

-Lectura de un libro de un nivel adecuado al de los alumnos realizando un trabajo o examen sobre el mismo.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

-Presente simple y presente continuo. Forma y uso.

-Pasado simple y pasado continuo. Forma y uso.

-Infinitivo de propósito.

-El Present perfect y el pasado simple. Forma y uso de ambos.

-El Present perfect con *already*, *yet*, *for* y *since*.

-El futuro con *will* y *con going to*.

-Los verbos *Should*, *must* y *have to*.

-Repaso de los pronombres personales sujeto y complemento.

-Oraciones condicionales del tipo 1.

-Los pronombres indefinidos *someone*, *something*, *anyone* y *anything*.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

-Conocer algunos aspectos sobre la moda en Gran Bretaña.

-Historia moderna: la lucha por los derechos humanos.

-El deporte y deportistas famosos en el mundo de habla inglesa.

-Festivales de música y fiestas típicas.

-Conocer alguna zona de Inglaterra interesante desde el punto de vista turístico.

-Influencia de la cultura americana.

3. TEMPORALIZACIÓN

La temporalización de la programación será la siguiente:

1ª Evaluación: unidades 1, 2 y 3. Culture spot 1.

2ª Evaluación: unidades 3, 4 y 5. Culture spot 2.

3ª Evaluación: unidades 7, 8 y 9. Culture spot 3.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación que indica el B.O.C.M. del 12 de febrero de 2002, según el decreto 34/2002, de 7 de febrero por el que se aprueba el currículo de las áreas de la Educación Secundaria Obligatoria para la Comunidad de Madrid, son los siguientes para 4º de E.S.O.:

I. Habilidades comunicativas

1. Extraer la información global y la específica, ideas principales y secundarias en mensajes orales sobre temas familiares para el alumno o relacionados con aspectos cotidianos de la cultura y la sociedad de los países donde se habla la lengua extranjera y en textos escritos auténticos de distintos tipos descriptivos, narrativos, argumentativos, explicativos), distinguiendo entre hechos y opiniones e identificando los principales argumentos expuestos por el autor.
2. Participar en conversaciones y utilizar las estrategias adecuadas para iniciar, mantener y hacer progresar la comunicación produciendo un discurso comprensible y adaptado a las características de la situación y a la intención de comunicación.
3. Leer de manera autónoma distintos tipos de materiales adecuándolos a diferentes intenciones (consulta, búsqueda de información, lectura detallada, placer, etc).
4. Producir textos escritos atendiendo a diferentes intenciones comunicativas, y respetar los elementos que aseguran la cohesión y coherencia del texto de manera que este sea fácilmente comprensible para el lector.

II. Reflexión sobre la lengua

1. Utilizar conscientemente los conocimientos adquiridos sobre el nuevo sistema lingüístico como instrumento de control y autocorrección de las producciones propias y como recurso para comprender mejor las ajenas.
2. Reflexionar sobre regularidades y excepciones propias del sistema lingüístico de la lengua extranjera.
3. Mostrar un grado suficiente de conceptualización en relación con funciones del lenguaje, elementos lingüísticos, formatos y características de textos, cohesión y coherencia en el discurso.
4. Incorporar conscientemente mecanismos de aprendizaje ya utilizados (hacer deducciones, inducciones, clasificar, establecer categorías, formar palabras) en situaciones nuevas de aprendizaje.

III. Aspectos socioculturales

1. Identificar e interpretar las referencias culturales apoyándose en claves lingüísticas y no lingüísticas que ayuden a su comprensión.
2. Reconocer elementos socioculturales en las informaciones que se transmiten en los medios de comunicación sobre acontecimientos de actualidad.
3. Mostrar sentido crítico, reflexivo y respetuoso ante las diferencias de opinión que se basan en diferencias socioculturales.
4. Valorar positivamente el enriquecimiento que otras culturas aportan a la nuestra y viceversa, apreciando las ventajas que ofrecen los intercambios culturales.

5. METODOLOGÍA

La metodología que se sigue en los cursos de Educación Secundaria Obligatoria va encaminada a que los alumnos puedan cumplir los objetivos de la etapa del área de lenguas extranjeras. La prioridad será desarrollar su competencia comunicativa en inglés, y sus destrezas a través de las distintas actividades que se lleven a cabo en el aula y fuera de la misma. Las actividades en las que se usa la lengua extranjera están enmarcadas en ámbitos que pueden ser de tipo público (todo lo relacionado con la

interacción social cotidiana), personal (relaciones familiares y prácticas sociales individuales), laboral o educativo.

La competencia comunicativa, que se desarrollará en el proceso de realización de tareas de comunicación, incluirá las siguientes subcompetencias: competencia lingüística, (elementos semánticos, morfosintácticos y fonológicos), competencia pragmática o discursiva (funciones, actos de habla, conversación etc.) y competencia sociolingüística (convenciones sociales, intención comunicativa, registros, etc). La competencia estratégica se podrá incluir también como subcompetencia de la competencia comunicativa.

El alumnado utilizará estrategias de comunicación de forma natural y sistemática (procedimientos), con el fin de hacer eficaces los actos de comunicación realizados a través de las destrezas comunicativas. Las destrezas que se desarrollarán serán: productivas (expresión oral y escrita), receptivas (comprensión oral y escrita e interpretación de códigos no verbales) y basadas en la interacción o mediación.

La especificación de contenidos por cursos ha de ser interpretada como un continuo en el que las habilidades comunicativas, la reflexión sobre la lengua y los aspectos socioculturales se irán construyendo progresivamente y, por lo tanto, cualquier conocimiento tratado anteriormente volverá a aparecer en diferentes contextos. De igual modo, la correlación entre funciones del lenguaje y aspectos gramaticales será tratada de forma flexible, entendiendo que una misma función del lenguaje se puede realizar a través de distintos exponentes lingüísticos y viceversa.

Las orientaciones metodológicas del departamento de inglés son coherentes con lo expuesto y tienen como objetivo fundamental contribuir a que los alumnos desarrollen la competencia comunicativa. Los alumnos deben asimilar los conceptos que se van trabajando a lo largo del curso, a través de todos los procedimientos que se indican. Es importante utilizar correctamente el código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología) tanto oralmente como por escrito, para tener éxito en la comunicación.

La reflexión sobre el funcionamiento de la lengua irá encaminada a que los alumnos puedan utilizar los conocimientos adquiridos sobre el nuevo sistema lingüístico como instrumento de control y autocorrección de las producciones propias y como recurso para comprender mejor las ajenas. Asimismo fomentaremos en los alumnos la utilización de los mecanismos y estrategias de aprendizaje adquiridos en la lengua propia y en la lengua extranjera, tanto en situaciones nuevas de aprendizaje como en situaciones de aprendizaje de forma autónoma.

Las tareas o actividades de aprendizaje son el núcleo de la programación didáctica y en ellas se integran los objetivos, contenidos y evaluación que se concretan en las unidades didácticas.

En cada curso de E.S.O. se tendrá en cuenta la etapa en la que nos encontramos, los conocimientos previos de los alumnos, el tratamiento integrado de los componentes lingüísticos, destrezas y estrategias, los logros finales que se pretenden conseguir y las posibilidades de adaptación a la diversidad en el aula.

Es importante mejorar la capacidad comunicativa tanto oralmente como por escrito, utilizar de una manera cada vez más correcta la lengua, entender cada vez mejor las producciones ajenas, aumentar la variedad de léxico utilizado, conocer aspectos interesantes sobre la vida y la cultura en otros países, etc.

Se procura que las actividades sean variadas dentro de los periodos lectivos, si bien algunas veces algunas tareas duran más tiempo por sus características propias. Se siguen básicamente las distintas unidades del libro de texto, utilizándose con frecuencia otros materiales de repaso, refuerzo, ampliación, para dar variedad y dinamicidad a la clase: textos, videos, referencias a festividades especiales, ejercicios de todo tipo, crucigramas, soportes visuales como dibujos y fotografías para practicar algún aspecto concreto o

para inventar historias y situaciones imaginarias libremente, invención de situaciones orales, *role play*, etc. Las lecturas serán extensivas e intensivas, pretendiendo unas veces que el alumno busque cierta información, y otras que comprenda el sentido general de lo que ha leído. Las situaciones orales serán las que se plantean en las distintas unidades, ampliándolas en ocasiones, y realizando otras similares en otras, cuando sea oportuno teniendo en cuenta el nivel y las posibilidades de los grupos concretos de alumnos. Se potenciará igualmente el desarrollo continuado de la producción escrita, cada vez más correcta, utilizando un léxico y lenguaje en general adecuado a cada nivel de E.S.O. Se potenciará la práctica lectora de *readers* de lecturas graduadas acordes al nivel de los alumnos con la realización de tareas. Se tendrá en cuenta la actitud e los alumnos y las notas de clase, así como la realización sistemática de las tareas.

6. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

Los procedimientos que se tendrán en cuenta para evaluar a los alumnos del departamento de inglés de Educación Secundaria Obligatoria son los siguientes:

- Las notas de clase y la actitud de trabajo, interés y participación en las tareas en el aula y en casa: 10%
- Comprensión y expresión escrita: 20%. Los alumnos realizarán una prueba de comprensión lectora y otra de expresión escrita por evaluación. Cada una de ellas puntuará un 10%.
- Comprensión y expresión oral. 20%. Los alumnos realizarán una una prueba oral y otra de comprensión auditiva por evaluación. Cada una de ellas puntuará un 10%.
- Reflexión sobre la lengua: 40%. Los alumnos realizarán una prueba de contenidos gramaticales por evaluación. Será necesario que un 50% de la misma esté correcto para sumarlo a la nota de las otras actividades calificadas. De no ser así, se consideraría que el alumno no ha aprobado la evaluación.
- Vocabulario: 10%. Los alumnos realizarán una prueba de vocabulario por evaluación.

7. SISTEMA DE RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES PENDIENTES

En cada evaluación se incluirán contenidos de la evaluación o evaluaciones anteriores para que los alumnos que aprueben estas recuperen así las que tuvieran pendientes. Al final de curso habrá un examen global para que los alumnos puedan recuperar la 3ª evaluación si la tuvieran pendiente.

8. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Los criterios que se siguen para calificar las distintas pruebas son los siguientes.

- Pruebas de comprensión lectora: se tendrá en cuenta la comprensión de lo que se ha leído y la expresión correcta de las respuestas o ejercicios planteados en relación a la misma.
- Pruebas de expresión escrita: en estas pruebas se tendrá en cuenta la fluidez de la expresión, la adecuación del tipo de vocabulario empleado, la coherencia y exposición adecuada de los hechos e ideas, así como la corrección gramatical y la puntuación.

-Pruebas de comprensión oral: se valorará sobre todo la comprensión real de lo que se ha escuchado y también se tendrá en cuenta la expresión de las respuestas.

-Pruebas de expresión oral: se valorará la fluidez al hablar, la comprensión del interlocutor cuando sea un situación dialogada, la pronunciación, la entonación, la adecuación del registro lingüístico a la situación concreta, las ideas expresadas, la coherencia del discurso, la corrección gramatical y el vocabulario empleado.

9. ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN PARA LOS ALUMNOS CON MATERIAS PENDIENTES: PROFUNDIZACIONES Y REFUERZOS PARA LOGRAR LA RECUPERACIÓN

El departamento de inglés no dispone de horas en su horario el presente curso para dedicar a repaso y refuerzo con estos alumnos. No obstante todas las actividades que se realizan en el curso en que está actualmente cada alumno son similares a las que se realizaron el curso anterior, aunque sean en algunos casos de nivel más avanzado. Esto es bastante lógico en el caso de un idioma moderno. Por lo tanto el alumno que realiza con aprovechamiento e interés las tareas en su curso actual tiene muchas probabilidades de recuperar la materia del curso anterior. Todas las prácticas de comprensión orales y escritas, el vocabulario y la reflexión sobre la lengua les sirven a los alumnos para repasar continuamente lo dado el curso anterior.

Si el profesor lo considera necesario y el alumno lo necesita se darán actividades extra para que el alumno las realice practicando así más aquellas actividades en las que presenta más carencias.

Los alumnos de E.S.O. que aprueben cualquiera de las evaluaciones del curso siguiente se entiende que recuperan automáticamente la materia del curso anterior. Aquellos que no aprobaran ninguna de estas evaluaciones tendrán un examen con los contenidos del curso anterior hacia final de curso para tener así otra oportunidad de recuperar la asignatura.

10. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Los alumnos que trabajan con el suficiente interés pueden seguir el normal desarrollo de la práctica docente en el aula como hemos venido comprobando en la práctica estos últimos cursos. Los alumnos con necesidades educativas especiales tienen una programación específica para ellos incluida en la presente programación. Los alumnos de Educación Compensatoria seguirán la programación ordinaria del curso en el que están cuando se ve que esto es posible. En caso contrario, seguirán la programación para el alumnado con necesidades educativas especiales. Los alumnos con especiales dificultades en 4º de E.S.O. están cursando el taller de inglés de Diversificación Curricular, cuya programación incluimos a continuación.

A) DESDOBLES

En los desdobles se trabajarán todas aquellas destrezas de tipo práctico que se llevan a cabo mejor en grupos reducidos: destrezas orales y auditivas, videos, y en su caso repaso de cualquier destreza lingüística que sea necesario reforzar con un grupo concreto en un momento dado, así como actividades especiales de interés cultural para señalar ocasiones especiales en el calendario, tales como Halloween, Navidad, carnaval, vacaciones de pascua, etc.

En el presente curso los desdobles son quincenales. Con lo que los vídeos se pondrán solo si da tiempo, después de hacer las actividades orales y de *listening* que se detallan a continuación:

- Hablar y escuchar grabaciones sobre ropa. Diálogos en una tienda.
- Hablar y escuchar cintas sobre actividades en el pasado.
- Hablar y escuchar cintas sobre actividades recientes.
- Hablar sobre planes, hacer invitaciones. Aceptarlas y rechazarlas.
- Hablar y escuchar grabaciones sobre fiestas y celebraciones.
- Hablar sobre posibilidades futuras.
- Expresar opiniones.
- Escuchar grabaciones completando información y hablar dando consejo.
- Hablar y escuchar cintas sobre experiencias personales y aficiones.
- Inventar alguna historia con un soporte visual.
- Realización de algún *project*.
- Pedir información.
- Escuchar grabaciones sobre internet seleccionando información.
- Dar consejo y expresar condición. Escuchar grabaciones seleccionando información.
- Realizar projects sobre algunos de los temas expuestos
- Escuchar historias contestando preguntas sobre las mismas.
- Escuchar canciones correspondientes a las unidades u otras, completando información sobre las mismas.
- Ver vídeos y realizar los ejercicios de comprensión correspondientes o contestar preguntas sobre los mismos de los siguientes temas:
 - El río Támesis
 - Comida y bebida
 - La moda
 - Bicicletas de montaña
 - El teatro *Globe*
 - Un mundo. El medio ambiente
 - Oxford

Los profesores repasarán y revisarán algunos de los aspectos de la programación que sean necesarios en la práctica con los distintos grupos de alumnos.

B) PROGRAMACIÓN DE TALLER DE INGLÉS

1. OBJETIVOS PARA TALLER DE INGLÉS DE DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR

1-Adquirir la capacidad de comunicarse oralmente y por escrito con la mayor corrección posible en situaciones reales y sencillas.

2-Desarrollar destrezas receptivas y productivas en la lengua extranjera.

- 3-Leer textos sencillos para obtener información sobre los mismos.
- 4-Conocer algunos aspectos fundamentales de la cultura de países de habla inglesa.

2. CONTENIDOS

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Hablar sobre gustos y aficiones. Escuchar una entrevista completando datos.
- Hablar y escuchar grabaciones sobre una película con preguntas sencillas y completar datos.
- Preguntar y responder sobre lo que hay o no en un lugar.
- Escuchar una historia sencilla completando información.
- Hablar sobre un viaje con frases sencillas en pasado. Escuchar una grabación completando información.
- Hacer preguntas y respuestas sobre actividades concretas en pasado simple.
- Hacer preguntas y respuestas sobre actividades futuras.
- Hacer preguntas y respuestas comparando.
- Hablar sobre enfermedades y dolencias con frases sencillas.
- Escuchar historias sencillas eligiendo y completando información.
- Escuchar canciones completándolas con vocabulario dado.
- Utilizar vocabulario referido a estos temas: aficiones e intereses, películas, el espacio, los medios de transporte, ciudades, casa, empleos, heridas y enfermedades.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos y contestar preguntas de verdadero / falso , de completar datos, de relacionar datos, de responder preguntas con frases completas, etc., sobre los siguientes temas: aficiones, deportes, películas, viñetas de aventuras, medios de transporte, ciudades, casas, trabajos y enfermedades.
- Utilizar información dada para escribir un texto sobre una persona.
- Escribir un breve texto sobre una película favorita.
- Escribir brevemente sobre comida y bebida.
- Escribir sobre unas vacaciones.
- Leer información dada obteniendo datos para completar una conversación.
- Escribir un breve texto con predicciones sobre su futuro.
- Escribir obteniendo información de un texto dado.
- Escribir una carta utilizando información dada.
- Utilizar vocabulario relacionado con estos temas: aficiones, actividades habituales, películas, el espacio, medios de transporte, vida en la ciudad, partes de la casa, profesiones, enfermedades, etc.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente simple. Los adverbios de frecuencia.
- El presente continuo.
- La posesión: el genitivo sajón, los adjetivos y pronombres posesivos.
- Algunas preposiciones de lugar: *behind, between, in front of, next to, on, under, in*.
- Nombres contables e incontables. *There is, there are, some y any*.
- El pasado simple de *to be*, y el pasado simple de los verbos regulares e irregulares.
- El futuro con *will*.

- Los pronombres interrogativos: *what, where, when, why, who, how*.
- Los adjetivos: comparativos y superlativos.
- El *present perfect* de verbos regulares e irregulares.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Aficiones de los adolescentes.
- Películas.
- Los astronautas.
- Viajes.
- Las casas inteligentes del futuro.
- Trabajos y profesiones.
- La salud.

3. TEMPORALIZACIÓN

- 1ª Evaluación: unidades 1, 2 y 3.
- 2ª Evaluación: unidades 4, 5 y 6.
- 3ª Evaluación: unidades 7 y 8.

4. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Los alumnos de taller de inglés serán evaluados dentro de su programación especial con los mismos criterios que el resto de los alumnos de E.S.O., de la manera siguiente:

- Usos y formas de la comunicación oral: 20% (10% prueba auditiva y 10% prueba oral)
- Usos y formas de la comunicación escrita: 20%
- Reflexión sobre la lengua: 40%
- Vocabulario: 10%
- Notas de clase y actitud: 10%

5. MATERIALES, TEXTOS Y RECURSOS DIDÁCTICOS

El libro de texto utilizado es *Aims*.
 Paul A Davies
 José Ramón Insa
 Edit. Oxford

Además del libro de texto se utilizarán otros materiales: situaciones con actividades orales, textos, crucigramas, grabaciones, ejercicios de refuerzo, videos, etc

11. MATERIALES, TEXTOS Y RECURSOS DIDÁCTICOS

El libro de texto que se utilizará el presente curso es el siguiente:
*New Thumbs up!*4. Student's book and workbook.
 Tim Falla Norman Whitney

Además del libro de texto, se utilizarán otros materiales tales como vídeos, películas, actividades para practicar las diferentes destrezas: juegos, crucigramas, canciones, textos para practicar la comprensión lectora, hojas con dibujos y con fotos para hablar o escribir, ejercicios de refuerzo gramaticales y de vocabulario, textos sobre fiestas o celebraciones de interés, utilización del diccionario en el aula, libros de lecturas simplificadas, etc.

Los alumnos tienen también unos discos para poder usarlos en el ordenador que corresponden a cada uno de los libros de texto y que tienen actividades de refuerzo y repaso para cada nivel y juegos.

12. ADAPTACIONES CURRICULARES PARA LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

1. OBJETIVOS

Se pretende que estos alumnos puedan aprender a comunicarse oralmente y por escrito en situaciones muy sencillas, a leer algún texto sencillo para obtener información y aprender algo sobre algún aspecto de la cultura extranjera en la medida de sus posibilidades, teniendo en cuenta que sus situaciones no son siempre iguales, y que habrá que adaptarlas a cada caso en concreto en la práctica docente. Habrá ocasiones en las que puedan participar con el resto de sus compañeros : algún diálogo sencillo, escuchar algún *listening*, ver algún vídeo, etc. Esta práctica les costará más que al resto de sus compañeros, pero pueden aprender algo también, se fomenta la integración y la participación de estos alumnos en el aula.

2. CONTENIDOS

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Repasar aquellos aspectos tratados en cursos precedentes que se detecten en cada caso entre las necesidades del alumno.
- Describir, usando adjetivos, personas y objetos.
- Expresar la posesión y la pertenencia.
- Hablar sobre acciones habituales.
- Hablar sobre acciones de la actualidad.
- Narrar algunos hechos sencillos en pasado.
- Narrar algunos hechos sencillos en futuro.
- Utilizar vocabulario adecuado para llevar a cabo estas actividades.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Repasar aquellos aspectos de la programación de cursos precedentes que se consideren necesarios para cada alumno en concreto.
- Escribir descripciones breves de personas y objetos utilizando el vocabulario adecuado.

- Escribir frases utilizando el presente y el pasado del verbo *to have*.
- Escribir frases en genitivo sajón.
- Escribir frases usando los adjetivos y los pronombres posesivos.
- Describir por escrito acciones habituales sencillas.
- Describir por escrito acciones de la actualidad sencillas.
- Escribir frases en pasado simple sencillas.
- Escribir algunas frases sencillas sobre acciones o predicciones futuras.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- Repaso de aquellos aspectos de la reflexión sobre la lengua de esta programación de los cursos precedentes que se detecten como necesarios para cada alumno en concreto.
- El pasado simple afirmativo, negativo e interrogativo de *to have*.
- Repaso del presente simple y del presente continuo.
- El pasado simple de algunos verbos de uso muy habitual.
- El futuro con *will*.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Repaso de los contenidos socioculturales de cursos precedentes.
- Leer un texto sencillo sobre las comidas en Inglaterra contestando algunas preguntas sobre el mismo.

3. METODOLOGÍA

El profesor dará al alumno fichas con la actividad que este llevará a cabo durante el periodo lectivo, le indicará lo que tiene que hacer y le ayudará. Cuando no haya ningún otro alumno de necesidades educativas especiales en el aula hará con él los diálogos siempre que haya que practicar alguna situación oral.

Se repiten y repasan continuamente los contenidos en todas las destrezas pues se ha detectado que estos alumnos lo necesitan, ya que olvidan muy fácilmente lo trabajado con anterioridad.

4. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

Estos alumnos serán evaluados positivamente si realizan con interés y aprovechamiento en los periodos lectivos las tareas que les son encomendadas. En caso contrario serán evaluados negativamente.

13. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

-Cine en versión original: los profesores del departamento llevaremos a los alumnos, como hemos venido haciendo en cursos precedentes a ver algunas películas en versión original al centro sociocultural *Joan Miró* de Móstoles, dentro del programa de

colaboración que existe para esta actividad con el ayuntamiento y los institutos de Móstoles. Las películas y los cursos concretos que irán lo iremos determinando a lo largo del curso. Los cursos que vayan realizarán posteriormente una actividad sobre la película vista.

-Teatro: Los alumnos podrán asistir a una representación teatral en el propio centro o bien fuera del mismo, dentro de la amplia oferta de compañías que hacen obras adaptadas a alumnos de secundaria y bachillerato. Esta actividad se ha llevado a cabo también en cursos precedentes. Los alumnos realizan también actividades previas de preparación para entender mejor la obra.

-Lectura de algún poema escogido en inglés para celebrar el día del libro, bien en las aulas o en el salón de actos del centro.

-Representación de algún *sketch* teatral breve.