

PROGRAMACIÓN DE INGLÉS
1º DE E .S .O. 2006-2007

I . E . S . RAYUELA

CURSO 2006-2007

ÍNDICE

0. Introducción.....	3
1. Objetivos.....	4
2. Contenidos.....	4
Contenidos mínimos.....	13
3. Temporalización.....	15
4. Criterios de evaluación.....	15
5. Metodología didáctica.....	16
6. Procedimientos de evaluación.....	17
7. Sistema de recuperación de evaluaciones pendientes.....	18
8. Criterios de calificación.....	18
9. Actividades de recuperación para los alumnos con materias pendientes.....	18
10. Medidas de atención a la diversidad.....	19
Desdobles.....	19
11. Materiales, textos y recursos didácticos.....	20
12. Adaptaciones curriculares para los alumnos con necesidades educativas especiales.....	20
13. Actividades complementarias y extraescolares.....	22

INTRODUCCIÓN

El Consejo de Europa establece un marco de referencia común europeo para el aprendizaje de las lenguas extranjeras, indicando que para desarrollar progresivamente la competencia comunicativa de una determinada lengua , el alumnado debe ser capaz de llevar a cabo una serie de tareas de comunicación. La competencia comunicativa incluirá la competencia lingüística (elementos semánticos, morfosintácticos y fonológicos), competencia pragmática o discursiva (funciones, actos de habla, conversación, etc.) y competencia sociolingüística (convenciones sociales, intención comunicativa, registros, etc.).

El alumnado utilizará estrategias de comunicación por medio de actos de comunicación realizados a través de las destrezas comunicativas. Las destrezas que se desarrollarán serán productivas (expresión oral y escrita) , receptivas (comprensión oral y escrita e interpretación de códigos no verbales) y basadas en la interacción o mediación.

El proceso de enseñanza y aprendizaje de lenguas extranjeras contribuirá a la formación educativa del alumnado desde una perspectiva global que favorezca el desarrollo de su personalidad, la integración social, las posibilidades de acceso a datos de interés, etc.

De esta forma la Educación Secundaria Obligatoria propiciará que los alumnos que hoy se están formando conozcan formas de vida y organización social diferentes a las nuestras, mejoren su capacidad de empatía, diversifiquen sus canales de información y entablen relaciones caracterizadas por la tolerancia social y cultural en un mundo en que la comunicación internacional está cada vez más presente.

1. OBJETIVOS

Los objetivos correspondientes al currículo del área de inglés de Educación Secundaria Obligatoria para la Comunidad de Madrid, según el decreto 34/2002 de 7 de febrero, aparecido en el B.O.C.M. de 12 de febrero de 2002 son los siguientes:

1- OBJETIVOS DEL ÁREA DE LENGUAS EXTRANJERAS

1. Desarrollar la capacidad de comunicarse oralmente y por escrito de forma eficaz en situaciones habituales de comunicación a través de tareas específicas.

2. Desarrollar destrezas comunicativas, tanto receptiva como productivas, con el fin de realizar intercambios de información dentro y fuera del aula.

3. Leer diversos tipos de textos de forma comprensiva y autónoma, con el fin de acceder a fuentes de información variadas y como medio para conocer culturas y formas de vida distintas a las propias.

4. Transferir al conocimiento de la lengua extranjera las estrategias de comunicación adquiridas en la lengua materna o en el aprendizaje de otras lenguas, con el fin de realizar tareas interactivas en situaciones reales o simuladas.

5. Reflexionar sobre el funcionamiento de la lengua como elemento facilitador del aprendizaje en la realización de tareas y como instrumento para el desarrollo de la autonomía.

6. Utilizar estrategias de aprendizaje y recursos didácticos (diccionarios, libros de consulta, materiales multimedia, etc.) con el fin de buscar información y resolver situaciones de aprendizaje de forma autónoma.

7. Reflexionar sobre los propios procesos de aprendizaje y desarrollar interés por incorporar mejoras que lleven al éxito en la consecución de las tareas planteadas.

8. Acceder al conocimiento de la cultura que transmite la lengua extranjera desarrollando respeto hacia ella y sus hablantes, para lograr un mejor entendimiento internacional.

9. Apreciar el valor de la lengua extranjera como medio de comunicación con personas que pertenecen a una cultura diferente y como elemento favorecedor de las relaciones sociales e interpersonales.

2. CONTENIDOS

Los contenidos correspondientes al currículo del área de inglés de Educación Secundaria Obligatoria para la Comunidad de Madrid, según el decreto 34/2002 de 7 de febrero, aparecido en el B.O.C.M. de 12 de febrero de 2002 son los siguientes:

I. HABILIDADES COMUNICATIVAS

1- Anticipación del contenido de lo que se va a escuchar o a leer a partir de los datos conocidos y la información contextual

proporcionada: debates y discusiones iniciales, respuesta a preguntas, observación de las ilustraciones, título, etc.

- 2- Activación de conocimientos previos y uso del contexto para interpretar información global en textos orales y escritos: mensaje principal, intención, título, etc.
- 3- Activación de conocimientos previos y uso del contexto para interpretar información específica en textos orales y escritos: transferir informaciones de un formato a otro, completar formularios, listados, etiquetas, invitaciones, tablas, etc.
- 4- Identificación de distintos tipos de textos: descriptivos, narrativos, conversacionales: cartas, diarios, historias, etc.
- 5- Escucha y lectura atenta de textos para captar informaciones generales o evaluar datos requeridos: búsqueda de diferencias, identificación de informaciones falsas, etc.
- 6- Identificación de la información relevante para centrarse en el contenido que interese en función de la tarea, ignorando la información irrelevante.
- 7- Interacción con interlocutores de forma controlada, basándose en indicaciones proporcionadas sobre el lenguaje a utilizar y el mensaje a transmitir.
- 8- Participación interactiva en conversaciones en parejas y pequeños grupos, respetando los turnos de palabra y tomando iniciativa para proponer temas, hacer preguntas y responder de forma personalizada.
- 9- Adopción y representación de papeles en situaciones simuladas trabajadas previamente.
- 10- Desarrollo de habilidades comunicativas que permitan superar interrupciones en la comunicación.
- 11- Aceptación de los errores propios como algo natural y algo sobre lo que reflexionar para avanzar en el proceso de aprendizaje.
- 12- Desarrollo de la expresión escrita organizando las frases y párrafos proporcionados, desarrollándolos y añadiendo información de manera personalizada.
- 13- Uso integrado de destrezas para realizar actividades y tareas basadas en material auténtico: cuestionarios, etc.

Estas habilidades comunicativas orales y escritas, así como la reflexión sobre la lengua y los contenidos socioculturales se trabajarán siguiendo las unidades como se detallan a continuación.

UNIDAD 1

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Presentarse y saludar. Describir a los amigos.
- Practicar la expresión oral hablando de gustos personales y dando y pidiendo información personal.
- Hablar sobre horarios y asignaturas.
- Escuchar grabaciones sencillas seleccionando y Completando información, ordenando datos, repitiendo sonidos (I / i:), deletreando letras del alfabeto, repasando los meses del año, hablando sobre horarios escolares y asignaturas.
- Repaso del abecedario.
- Escuchar una canción, ordenando información.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Trabajar la expresión escrita con respecto a gustos personales y dando y preguntando datos personales.
- Escribir palabras que se deletrean previamente.
- Escribir expresiones útiles como *sorry, it isn't fair*, etc.
- Utilizar por escrito léxico referido a los días de la semana y meses del año, números del 1 al 20, y preposiciones *on, in*.
- Escribir dando datos sobre un amigo e información personal sobre el mismo.

VOCABULARIO

- Los números del 1 al 20.
- Los días de la semana.
- Los meses del año.
- Las preposiciones *on, in* con expresiones de tiempo.
- Expresiones cotidianas en inglés: *Great, It isn't fair, etc.*
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente del verbo *to be* (affirmative, negative, interrogative). Formas verbales completas y contractas.
- Respuestas cortas.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Asignaturas y horarios escolares propios y de los estudiantes de otros países.

UNIDAD 2

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar grabaciones contestando preguntas de comprensión.
- Escuchar grabaciones con la hora en inglés.
- La hora : preguntar y contestar las distintas horas del día.
- Escuchar grabaciones con el sonido /h/ y sin sonido inicial /-h/. Repetir palabras con este sonido.
- Escuchar grabaciones y hablar sobre miembros de la familia utilizando los adjetivos posesivos y el genitivo sajón.
- Hablar a un compañero pidiendo datos, como si fueran de un país diferente.
- Escuchar grabaciones seleccionando información sobre un estudiante extranjero.
- Escuchar una canción completándola con palabras dadas.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Contestar preguntas de comprensión sobre un texto dado.
- Estudiar expresiones y frases hechas comparándolas con su idioma.
- Leer un texto corrigiendo información sobre el mismo.
- Escribir unas líneas dando información personal sobre un compañero.

VOCABULARIO

- Los miembros de la familia.
- Aprender expresiones útiles en inglés de uso corriente: *I'm sorry, That's OK, etc*

- Aprender a preguntar por el significado de palabras en inglés.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente simple afirmativo.
- La ortografía de la 3ª persona singular.
- Los artículos *a, an, the*.
- Los pronombres personales sujeto.
- Los adjetivos posesivos.
- La posesión: repasar el genitivo sajón.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Estudios de idiomas: el mundo angloparlante.
- Algunos aspectos de la cultura anglosajona: la organización familiar y la relación con amigos extranjeros.

UNIDAD 3

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar grabaciones contestando preguntas de comprensión sobre las mismas .
- Comparar expresiones coloquiales en español y en inglés.
- Hablar sobre actividades que les gustan en presente simple.
- Hacer sugerencias al compañero sobre una serie de actividades.
- Escuchar la diferencia del sonido /Iz/, cuando se pronuncia y cuando no en la 3ª pers. sing. Pronunciar palabras con el mismo.
- Escuchar una grabación sobre actividades deportivas eligiendo la respuesta correcta de entre las propuestas.
- Hacer unas preguntas a un compañero sobre deportes en presente simple. Contestar con respuestas afirmativas y negativas.
- Escuchar una canción completando información con palabras.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos y contestar preguntas de comprensión sobre los mismos.
- Leer textos en inglés sobre deportes y completar ejercicios de comprensión.
- Escribir la hora en inglés.
- Escribir una breve redacción sobre un compañero usando respuestas que este ha dado previamente a unas preguntas dadas sobre los deportes que a este le gustan, ve o practica. Escribir sobre los deportes que le gustan al alumno o este practica.

VOCABULARIO

- Practicar vocabulario deportivo-
- Practicar expresiones útiles en inglés : *Good idea! Come on, See you later,* etc.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente simple negativo e interrogativo. Las respuestas cortas.
- El uso de las mayúsculas en inglés.
- El plural de algunos sustantivos.

- El uso de *and* y *but*.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Estudios sobre la sociedad americana: el deporte en EEUU

CULTURE SPOT 1

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA

- Leer y escuchar grabaciones sobre textos contestando preguntas de comprensión.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- Escritura de frases con adjetivos dados.
- Utilización de los pronombres demostrativos.
- Preposiciones de lugar.
- Utilización del verbo *must*.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Familiarizarse con aspectos de la vida en Gran Bretaña: la industria de la música y los jóvenes.

UNIDAD 4

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar grabaciones contestando preguntas.
- Escuchar grabaciones repitiendo frases y haciendo otras preguntas similares sobre posesiones.
- Escuchar y repetir oralmente los números de 21 al 100.
- Practicar los números en distintas situaciones orales.
- Escuchar y repetir ejercicios de pronunciación fijándose en el número de sílabas que tienen ciertas palabras al pronunciarlas.
- Escuchar grabaciones sobre posesiones completando información.
- Hacer preguntas y respuestas con *can*, pidiendo y dando o negando permiso sobre unas situaciones dadas.
- Preguntar a su compañero datos sobre una mascota real o imaginaria. Anotar las respuestas.
- Escuchar una canción ordenando información

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer un texto dibujando una información dada.
- Leer textos ordenando información dada y completando información.
- Usar las anotaciones tomadas previamente para escribir sobre la mascota real o imaginaria de su compañero o la suya propia.

VOCABULARIO

- Partes del cuerpo.
- Algunas expresiones útiles: *It's fantastic, Thanks, etc.*
- Los números del 21 al 100.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente simple afirmativo, negativo e interrogativo del verbo *have got*.
- La utilización de *can* para pedir y dar permiso.
- El uso de los signos de puntuación.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Hacer comparaciones socioculturales en torno a la protección de la fauna.

UNIDAD 5

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Leer textos y escuchar grabaciones contestando preguntas sobre los mismos.
- Hablar sobre lo que está pasando contestando preguntas, describiendo dibujos y situaciones..
- Hacer preguntas y respuestas sobre ropa y colores.
- Utilizar expresiones útiles que aparecen en la unidad.
- Escuchar grabaciones sobre estos temas completando y corrigiendo información.
- Escuchar una canción completándola con palabras.
- Practicar los sonidos /□/ y /□/.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos completando información.
- Escribir unos párrafos sencillos sobre la ropa.

VOCABULARIO

- Manejar vocabulario relativo a ropa y complementos.
- Utilizar expresiones útiles. *You're joking, I'm serious, etc.*
- Aprender a organizar el vocabulario.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente continuo afirmativo y negativo. Ortografía de la terminación – *ing*.
- Uso de las principales *Question words*: *Which, What, Who, Where, etc.*
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Conocer los gustos de los estudiantes británicos en cuestión de ropa.

UNIDAD 6

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar textos completando información y ordenando hechos.
- Hablar de acciones presentes.

- Hacer preguntas y respuestas sobre actividades presentes con un compañero y con el profesor.
- Ejercicios de pronunciación fijándose en qué sílaba recae el stress.
- Hacer preguntas y respuestas sobre el tiempo atmosférico.
- Hacer preguntas sobre una ciudad famosa, para adivinar cual es.
- Escuchar una canción completándola con palabras.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Contestar preguntas de comprensión sobre textos leídos y completar cuadros con información obtenida de los mismos.
- Describir de forma sencilla una ciudad o pueblo famoso sobre el que se han hecho preguntas previamente.

VOCABULARIO

- Utilización de expresiones útiles aparecidas en la unidad.
- Utilización de verbos, nombres y adjetivos de la *word list* de la unidad.
- Vocabulario relacionado con el tiempo atmosférico.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente continuo interrogativo.
- El imperativo afirmativo y negativo.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Geografía: la ciudad de Edimburgo.

CULTURE SPOT 2

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA

- Leer y escuchar textos sobre la ropa y la moda contestando preguntas de comprensión.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente continuo para planes futuros.
- Los pronombres indefinidos *someone, anyone, something, anything*.
- El uso de *going to* en afirmativa.
- Ejercicios gramaticales.

UNIDAD 7

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar diálogos contestando preguntas de comprensión.
- Hacer diálogos utilizando *there is, there isn't, there are, there aren't*.
- Escuchar y repetir la pronunciación de palabras con el sonido /ə/.
- Hablar sobre comida y bebida.
- Escuchar una canción completándola con palabras.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos completando información.
- Escribir sobre hábitos de comida y bebida.

-Escribir instrucciones para elaborar una receta

VOCABULARIO

- Vocabulario de comida y bebida.
- Expresiones útiles: *It's ready*, *Very funny...*
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- Nombres contables e incontables. *A, an and some*.
- Some y any. There is y there are*.
- Ejercicios gramaticales para practicarlo.
- Las partes de la oración.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- La cocina: elaboración de una receta siguiendo las instrucciones.

UNIDAD 8

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar diálogos completando información.
- Diálogos con el pasado del verbo *to be*.
- Pronunciación del pasado del verbo *to be*: *was y were*. Formas fuertes y débiles.
- Escuchar grabaciones con los números ordinales del 1 al 31, 41 etc, y practicar la pronunciación.
- Escuchar una grabación sobre música contestando información.
- Hacer un diálogo sobre actividades musicales con el compañero.
- Escuchar una canción ordenando información.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos sobre instrumentos musicales completando información.
- Escribir sobre un concierto escolar.

VOCABULARIO

- Vocabulario relacionado con la música y los instrumentos musicales.
- Expresiones útiles. *Hurry up!*, *You were lucky!*.....
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.
- Los números ordinales.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El pasado del verbo *to be*, afirmativo, negativo e interrogativo.
- Ejercicios gramaticales para practicarlo.
- Algunos uso de la preposición *at*.
- Ejercicios gramaticales.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Familiarizarse con aspectos del patrimonio cultural de diversos países.

UNIDAD 9

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Escuchar diálogos y grabaciones completando preguntas de comprensión.
- Hablar sobre el pasado.
- Hacer preguntas y respuestas practicando las fechas en inglés.
- Pronunciación del pasado simple de los verbos regulares.
- Leer una carta escrita previamente en voz alta.
- Escuchar una canción completándola con palabras.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Leer textos completando información.
- Escribir una carta guiada sobre un lugar de interés.
- Escribir fechas en inglés.

VOCABULARIO

- Vocabulario referente a sustancias sólidas, líquidas y gaseosas.
- Expresiones útiles.
- Vocabulario de la *word list* de la unidad.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El pasado simple afirmativo de los verbos regulares.
- Ortografía del pasado simple de los verbos regulares.
- Ejercicios gramaticales para practicarlos.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Algunos descubrimientos en el campo de la ciencia.

CULTURE SPOT 3

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA

- Leer textos y escuchar grabaciones seleccionando y completando información.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- There was* y *There were*.
- Algunas expresiones de tiempo.
- Ejercicios gramaticales.

CONTENIDOS MÍNIMOS

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Saludar, presentarse, preguntar el nombre y la edad.
- Hablar sobre la hora.
- Hablar sobre lo que le gusta y le disgusta.
- Hacer sugerencias.
- Expresar acciones habituales.
- Describir acciones y expresar hechos que ocurren en la actualidad.
- Hablar sobre la posesión.
- Pedir y dar permiso
- Utilizar el vocabulario que aparece en cada unidad en la sección de vocabulario, las expresiones útiles y las *word lists* de cada unidad.

- Escuchar grabaciones sobre saludos, nombres y edades. Completar información y datos.
- Escuchar grabaciones con información sobre personas. Completar datos.
- Escuchar diálogos sencillos entre personas y elegir la respuesta adecuada.
- Escuchar canciones sencillas y completarlas con vocabulario.
- Escuchar diálogos sencillos sobre distintas situaciones e inventar otros similares.
- Escuchar instrucciones y poner información en el orden correcto.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Escribir sobre alguien diciendo el nombre, la edad, procedencia, cumpleaños, actividades favoritas, etc.
- Escribir frases sencillas sobre sus actividades favoritas.
- Escribir frases sencillas sobre la ropa que alguien lleva puesta.
- Describir brevemente una ciudad.
- Escribir frases sencillas sobre el tiempo atmosférico.
- Escribir frases sencillas sobre lo que les gusta y les disgusta a ellos o a un compañero.
- Escribir frases sobre actividades habituales.
- Utilizar el siguiente vocabulario: Los días de la semana y los meses del año. Los números. Algunas de las preposiciones más corrientes: *in, on, at*, etc. Vocabulario referente a los miembros de la familia, la expresión de la posesión, partes del cuerpo, ropa, el tiempo atmosférico, formación de adjetivos, comida y bebida.
- Leer textos sencillos para extraer información sobre los mismos contestando preguntas de verdadero/ falso, corrigiendo información errónea, completando con palabras dadas y contestando preguntas de información general sobre los mismos.
- Leer un libro de lectura muy sencillo de un nivel adecuado respondiendo preguntas de comprensión sobre el mismo.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente simple del verbo *to be*.
- El presente simple de los verbos.
- El artículo indefinido.
- los adjetivos y pronombres posesivos.
- El plural de los nombres regulares.
- El presente simple de *to have*.
- El genitivo sajón.
- El uso de mayúsculas. Los signos de puntuación.
- El verbo *can*.
- El presente continuo.
- Principales pronombres interrogativos.
- El imperativo.
- Nombres contables e incontables. *Some y any*.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

- Conocer algunos aspectos de los países de habla inglesa.
- Los festivales en Inglaterra.
- Asignaturas y horarios escolares.

3. TEMPORALIZACIÓN

La temporalización de la programación será la siguiente:

1ª Evaluación: unidades 1, 2 y 3. Culture spot 1.

I. E. S. Rayuela – Departamento de Inglés – Programación de Inglés de 1º de ESO – Curso 2006-2007

2ª Evaluación: unidades 3, 4 y 5. Culture spot 2.

3ª Evaluación: unidades 7, 8 y 9. Culture spot 3.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación que indica el B.O.C.M. del 12 de febrero de 2002, según el decreto 34/2002, de 7 de febrero por el que se aprueba el currículo de las áreas de la Educación Secundaria Obligatoria para la Comunidad de Madrid, son los siguientes para 1º de E.S.O.:

I. Habilidades comunicativas.

1. Identificar la información global y específica en textos orales (conversaciones, exposiciones breves y diálogos) sobre temas que resulten familiares al alumno y en textos escritos de carácter auténtico, sencillos y de extensión limitada (descriptivos y narrativos), siendo capaz de predecir el significado de algunos elementos a través del contexto:
2. Participar en intercambios orales breves, relativos a situaciones conocidas, emplear un lenguaje sencillo e incorporar expresiones usuales en las relaciones sociales.
3. Leer individualmente, utilizando el diccionario con eficacia, textos con apoyo visual y libros sencillos para jóvenes, demostrando la comprensión a través de una tarea específica.
4. Redactar mensajes cortos y sencillos sobre temas cotidianos utilizando los conectores y el léxico apropiados, que sean comprensibles para el lector. Se prestará atención a los pasos seguidos para mejorar la producción escrita.

II. Reflexión sobre la lengua

1. Manifestar en la práctica el conocimiento de los aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), tanto a través de actividades contextualizadas sobre puntos concretos, como por su correcta utilización en las tareas de expresión oral y escrita.
2. Inducir reglas de funcionamiento de la lengua extranjera a partir de la observación de regularidades y aplicar procesos de inducción y deducción de forma alternativa.
3. Establecer relaciones entre funciones del lenguaje, conceptos gramaticales y exponentes lingüísticos.
4. Usar términos lingüísticos básicos para referirse a elementos gramaticales tanto en los procesos de uso como de reflexión sobre ellos.

III. Aspectos socioculturales.

1. Reconocer elementos socioculturales que se presenten de forma explícita o implícita en los textos con los que se trabaja e identificar informaciones culturales de tipo geográfico, histórico, literario, etc
2. Usar registros, variedades, fórmulas y estilos adecuados a la situación de comunicación, el interlocutor y la intencionalidad comunicativa.
3. Mostrar aprecio por visiones culturales distintas a la propia y actitudes de respeto hacia los valores y comportamientos de otros pueblos.
4. Utilizar el conocimiento de los aspectos socioculturales que transmite la lengua extranjera como contraste con los propios.

5. METODOLOGÍA

La metodología que se sigue en los cursos de Educación Secundaria Obligatoria va encaminada a que los alumnos puedan cumplir los objetivos

I. E. S. Rayuela – Departamento de Inglés – Programación de Inglés de 1º de ESO – Curso 2006-2007

de la etapa del área de lenguas extranjeras. La prioridad será desarrollar su competencia comunicativa en inglés, y sus destrezas a través de las distintas actividades que se lleven a cabo en el aula y fuera de la misma. Las actividades en las que se usa la lengua extranjera están enmarcadas en ámbitos que pueden ser de tipo público (todo lo relacionado con la interacción social cotidiana), personal (relaciones familiares y prácticas sociales individuales), laboral o educativo.

La competencia comunicativa, que se desarrollará en el proceso de realización de tareas de comunicación, incluirá las siguientes subcompetencias: competencia lingüística, (elementos semánticos, morfosintácticos y fonológicos), competencia pragmática o discursiva (funciones, actos de habla, conversación etc.) y competencia sociolingüística (convenciones sociales, intención comunicativa, registros, etc). La competencia estratégica se podrá incluir también como subcompetencia de la competencia comunicativa.

El alumnado utilizará estrategias de comunicación de forma natural y sistemática (procedimientos), con el fin de hacer eficaces los actos de comunicación realizados a través de las destrezas comunicativas. Las destrezas que se desarrollarán serán: productivas (expresión oral y escrita), receptivas (comprensión oral y escrita e interpretación de códigos no verbales) y basadas en la interacción o mediación.

La especificación de contenidos por cursos ha de ser interpretada como un continuo en el que las habilidades comunicativas, la reflexión sobre la lengua y los aspectos socioculturales se irán construyendo progresivamente y, por lo tanto, cualquier conocimiento tratado anteriormente volverá a aparecer en diferentes contextos. De igual modo, la correlación entre funciones del lenguaje y aspectos gramaticales será tratada de forma flexible, entendiendo que una misma función del lenguaje se puede realizar a través de distintos exponentes lingüísticos y viceversa.

Las orientaciones metodológicas del departamento de inglés son coherentes con lo expuesto y tienen como objetivo fundamental contribuir a que los alumnos desarrollen la competencia comunicativa. Los alumnos deben asimilar los conceptos que se van trabajando a lo largo del curso, a través de todos los procedimientos que se indican. Es importante utilizar correctamente el código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología) tanto oralmente como por escrito, para tener éxito en la comunicación.

La reflexión sobre el funcionamiento de la lengua irá encaminada a que los alumnos puedan utilizar los conocimientos adquiridos sobre el nuevo sistema lingüístico como instrumento de control y autocorrección de las producciones propias y como recurso para comprender mejor las ajenas. Asimismo fomentaremos en los alumnos la utilización de los mecanismos y estrategias de aprendizaje adquiridos en la lengua propia y en la lengua extranjera, tanto en situaciones nuevas de aprendizaje como en situaciones de aprendizaje de forma autónoma.

Las tareas o actividades de aprendizaje son el núcleo de la programación didáctica y en ellas se integran los objetivos, contenidos y evaluación que se concretan en las unidades didácticas.

En cada curso de E . S . O . se tendrá en cuenta la etapa en la que nos encontramos, los conocimientos previos de los alumnos, el tratamiento integrado de los componentes lingüísticos, destrezas y estrategias, los logros finales que se pretenden conseguir y las posibilidades de adaptación a la diversidad en el aula.

Es importante mejorar la capacidad comunicativa tanto oralmente como por escrito, utilizar de una manera cada vez más correcta la lengua, entender cada vez mejor las producciones ajenas, aumentar la variedad de léxico utilizado, conocer aspectos interesantes sobre la vida y la cultura en otros países, etc.

Se procura que las actividades sean variadas dentro de los periodos lectivos, si bien algunas veces algunas tareas duran más tiempo por sus

características propias. Se siguen básicamente las distintas unidades del libro de texto, utilizándose con frecuencia otros materiales de repaso, refuerzo, ampliación, para dar variedad y dinamicidad a la clase: textos, videos, referencias a festividades especiales, ejercicios de todo tipo, crucigramas, soportes visuales como dibujos y fotografías para practicar algún aspecto concreto o para inventar historias y situaciones imaginarias libremente, invención de situaciones orales, *role play*, etc. Las lecturas serán extensivas e intensivas, pretendiendo unas veces que el alumno busque cierta información, y otras que comprenda el sentido general de lo que ha leído. Las situaciones orales serán las que se plantean en las distintas unidades, ampliándolas en ocasiones, y realizando otras similares en otras, cuando sea oportuno teniendo en cuenta el nivel y las posibilidades de los grupos concretos de alumnos.

Se potenciará igualmente el desarrollo continuado de la producción escrita, cada vez más correcta, utilizando un léxico y lenguaje en general adecuado a cada nivel de E. S. O. Se potenciará la práctica lectora de *readers* de lecturas graduadas acordes al nivel de los alumnos con la realización de tareas. Se tendrá en cuenta la actitud e los alumnos y las notas de clase, así como la realización sistemática de las tareas.

6. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

Los procedimientos que se tendrán en cuenta para evaluar a los alumnos del departamento de inglés de **Educación Secundaria Obligatoria** son los siguientes:

- Las notas de clase y la actitud de trabajo, interés y participación en las tareas en el aula y en casa: **10** %
- Comprensión y expresión escrita: **20** %. Los alumnos realizarán una prueba de comprensión lectora y otra de expresión escrita por evaluación. Cada una de ellas puntuará un 10 %.
- Comprensión y expresión oral. **20** %. Los alumnos realizarán una prueba oral y otra de comprensión auditiva por evaluación. Cada una de ellas puntuará un 10%.
- Reflexión sobre la lengua: **40** %. Los alumnos realizarán una prueba de contenidos gramaticales por evaluación. Será necesario que un 50% de la misma esté correcto para sumarlo a la nota de las otras actividades calificadas. De no ser así, se consideraría que el alumno no ha aprobado la evaluación.
- Vocabulario: **10** %. Los alumnos realizarán una prueba de vocabulario por evaluación.

7. SISTEMA DE RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES PENDIENTES

En cada evaluación se incluirán contenidos de la evaluación o evaluaciones anteriores para que los alumnos que aprueben estas recuperen así las que tuvieran pendientes. Al final de curso habrá un examen global para que los alumnos puedan recuperar la 3ª evaluación si la tuvieran pendiente.

8. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Los criterios que se siguen para calificar las distintas pruebas son los siguientes.

- Pruebas de comprensión lectora: se tendrá en cuenta la comprensión de lo que se ha leído y la expresión correcta de las respuestas o ejercicios planteados en relación a la misma.

-Pruebas de expresión escrita: en estas pruebas se tendrá en cuenta la fluidez de la expresión, la adecuación del tipo de vocabulario empleado, la coherencia y exposición adecuada de los hechos e ideas, así como la corrección gramatical y la puntuación.

-Pruebas de comprensión oral: se valorará sobre todo la comprensión real de lo que se ha escuchado y también se tendrá en cuenta la expresión de las respuestas.

-Pruebas de expresión oral: se valorará la fluidez al hablar, la comprensión del interlocutor cuando sea un situación dialogada, la pronunciación, la entonación, la adecuación del registro lingüístico a la situación concreta, las ideas expresadas, la coherencia del discurso, la corrección gramatical y el vocabulario empleado.

9. ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN PARA LOS ALUMNOS CON MATERIAS PENDIENTES: PROFUNDIZACIONES Y REFUERZOS PARA LOGRAR LA RECUPERACIÓN

Los alumnos de 1º de E .S .O . no tienen Inglés pendiente de cursos anteriores.

10. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

Los alumnos que trabajan con el suficiente interés pueden seguir el normal desarrollo de la práctica docente en el aula como hemos venido comprobando en la práctica estos últimos cursos. Los alumnos con necesidades educativas especiales tienen una programación específica para ellos incluida en la presente programación. Los alumnos de Educación Compensatoria seguirán la programación ordinaria del curso en el que están cuando se vea que esto es posible. En caso contrario, seguirán la programación para el alumnado con necesidades educativas especiales.

DESDOBLES

En los desdobles se trabajarán todas aquellas destrezas de tipo práctico que se llevan a cabo mejor en grupos reducidos: destrezas orales y auditivas, videos, y en su caso repaso de cualquier destreza lingüística que sea necesario reforzar con un grupo concreto en un momento dado, así como actividades especiales de interés cultural para señalar ocasiones especiales en el calendario, tales como Halloween, Navidad, carnaval, vacaciones de pascua, etc.

En el presente curso los desdobles son quincenales. Con lo que los videos se pondrán solo si da tiempo, después de hacer las actividades orales y de *listening* que se detallan a continuación:

- Diálogos presentándose y pidiendo y dando información personal.
- Escuchar textos completando información con datos similares.
- Preguntar datos a un compañero sobre su vida. Usar el presente simple en preguntas y respuestas. Escuchar grabaciones similares completando información.
- Hablar sobre deportes. Escuchar grabaciones sobre los mismos escogiendo la respuesta adecuada.

- Hablar y escuchar grabaciones sobre animales domésticos expresando posesión.
- Hablar y escuchar grabaciones sobre ropa.
- Hablar y escuchar grabaciones sobre acciones actuales en presente continuo.
- Hablar y escuchar grabaciones sobre ciudades y lugares.
- Hablar y escuchar grabaciones sobre comida y bebida.
- Hablar y escuchar grabaciones sobre actividades pasadas.
- Inventar alguna historia sencilla con un soporte visual.
- Escuchar una canción por unidad completando los huecos con palabras.
- Ver videos completando ejercicios y respuestas de comprensión sobre los siguientes temas:

- Presentación de personajes
- Fútbol
- El chocolate
- El acuario de Londres
- La moda
- El patinaje
- Un restaurante vegetariano
- “Greenwich”
- Drácula

Repaso de aquellas actividades de la programación que los profesores consideren más necesarias con cada grupo concreto de alumnos.

11. MATERIALES, TEXTOS Y RECURSOS DIDÁCTICOS

El libro de texto que se utilizará el presente curso es el siguiente:

*New Thumbs up!*1. Student's book and workbook.
 Tim Falla Norman Whitney
 Edit. Oxford

Además de los libros de texto de los respectivos cursos, se utilizarán otros materiales tales como vídeos, películas, actividades para practicar las diferentes destrezas: juegos, crucigramas, canciones, textos para practicar la comprensión lectora, hojas con dibujos y con fotos para hablar o escribir, ejercicios de refuerzo gramaticales y de vocabulario, textos sobre fiestas o celebraciones de interés, utilización del diccionario en el aula, libros de lecturas simplificadas, etc.

Los alumnos tienen también unos discos para poder usarlos en el ordenador que corresponden a cada uno de los libros de texto y que tienen actividades de refuerzo y repaso para cada nivel y juegos.

12. ADAPTACIONES CURRICULARES PARA LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

1. OBJETIVOS

Se pretende que estos alumnos puedan aprender a comunicarse oralmente y por escrito en situaciones muy sencillas, a leer algún texto sencillo para obtener información y aprender algo sobre algún aspecto de la cultura extranjera en la medida de sus posibilidades, teniendo en cuenta que sus situaciones no son siempre iguales, y que habrá que adaptarlas a cada caso en concreto en la práctica docente. Habrá ocasiones en las que puedan participar con el resto de sus compañeros : algún diálogo sencillo, escuchar algún *listening*, ver algún vídeo, etc. Esta práctica les costará más que al

resto de sus compañeros, pero pueden aprender algo también, se fomenta la integración y la participación de estos alumnos en el aula.

2. CONTENIDOS

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL

- Saludar y presentarse.
- Dar datos personales sencillo: nombre, edad, color del pelo, estatura, apariencia física, etc. Hacer preguntas y respuestas.
- Identificar y nombrar objetos sencillos y de la vida cotidiana en singular y en plural.
- Usar los adjetivos y pronombres demostrativos.
- Los números del 1 al 20.
- Decir y preguntar la hora en inglés.
- Preguntar por objetos y personas que ven a su alrededor con pronombres interrogativos: *What's this?*, *Who are you?* *Why are you here*, *When is it?*, *Where are you?*, etc.
- Expresar posesión de manera sencilla.
- Expresar actividades habituales de manera sencilla.

USOS Y FORMAS DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA

- Escribir frases muy sencillas de saludo y presentación.
- Escribir frases muy sencillas pidiendo y dando datos personales.
- Escribir frases cortas expresando la lejanía y la cercanía de objetos o personas que ven a su alrededor.
- Utilizar el presente del verbo *to be* en frases sencillas.
- Expresar la posesión con el verbo *to have* en frases sencillas.
- Asociar dibujos con palabras referidas a objetos comunes de la vida cotidiana. Escribir dichas palabras en frases muy sencillas.
- Usar adjetivos muy sencillos para describir objetos cotidianos o personas.
- Escribir preguntas sencillas con los pronombres interrogativos.
- Escribir los números del 1 al 20.
- Escribir la hora en inglés.
- Escribir algunas frases sencillas expresando acciones habituales.
- Utilizar vocabulario referido a estos temas: los números, adjetivos sencillos, los colores, vocabulario de la vida cotidiana en casa, en el instituto, etc. Algunas frases hechas sencillas para saludar, despedirse, exclamar..., vocabulario necesario para expresar acciones habituales, etc.

REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA

- El presente del verbo *to be* afirmativo, negativo e interrogativo. Respuestas cortas.
- El presente del verbo *to have* afirmativo, negativo e interrogativo. Respuestas cortas.
- El artículo definido.
- El artículo indefinido.
- El plural regular de algunos nombres.
- Los adjetivos y pronombres demostrativos.
- Los adjetivos posesivos.
- El genitivo sajón.
- Algunas preposiciones de lugar, movimiento y tiempo.
- El presente simple afirmativo de algunos verbos sencillos necesarios para expresar acciones habituales: *get up*, *eat*, *sleep*, *sit*, *go*, *walk*, *speak*, *have lunch*, *go to bed*, *watch* etc.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

I. E. S. Rayuela – Departamento de Inglés – Programación de Inglés de 1º de ESO – Curso 2006-2007

-Ver y dibujar un mapa de Inglaterra y otro de Irlanda con las principales ciudades.

3. METODOLOGÍA

El profesor dará al alumno fichas con la actividad que este llevará a cabo durante el periodo lectivo, le indicará lo que tiene que hacer y le ayudará. Cuando no haya ningún otro alumno de necesidades educativas especiales en el aula hará con el los diálogos siempre que haya que practicar alguna situación oral.

Se repiten y repasan continuamente los contenidos en todas las destrezas pues se ha detectado que estos alumnos lo necesitan, ya que olvidan muy fácilmente lo trabajado con anterioridad.

4. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

Estos alumnos serán evaluados positivamente si realizan con interés y aprovechamiento en los periodos lectivos las tareas que les son encomendadas. En caso contrario serán evaluados negativamente.

13. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

-Cine en versión original: los profesores del departamento llevaremos a los alumnos, como hemos venido haciendo en cursos precedentes a ver algunas películas en versión original al centro sociocultural *Joan Miró* de Móstoles, dentro del programa de colaboración que existe para esta actividad con el ayuntamiento y los institutos de Móstoles. Las películas y los cursos concretos que irán lo iremos determinando a lo largo del curso. Los cursos que vayan realizarán posteriormente una actividad sobre la película vista.

-Teatro: Los alumnos podrán asistir a una representación teatral en el propio centro o bien fuera del mismo, dentro de la amplia oferta de compañías que hacen obras adaptadas a alumnos de secundaria y bachillerato. Esta actividad se ha llevado a cabo también en cursos precedentes. Los alumnos realizan también actividades previas de preparación para entender mejor la obra.

-Lectura de algún poema escogido en inglés para celebrar el día del libro, bien en las aulas o en el salón de actos del centro.

-Representación de algún *sketch* teatral breve.